

Bryssel 30.9.2014
COM(2014) 465 final/2

2014/0217 (COD)

CORRIGENDUM:

This document corrects document COM(2014) 465 final of 16.07.2014.

Concerns all linguistic versions.

A new paragraph 3.1 and a new recital (17) concerning the principles of subsidiarity and proportionality have been added.

Cross-references in Articles 7(b) and (c), 9(d) and 9(1), 10(2), 13(1), 16(4), 31(1), 36(2)(b) and (d), 37(1), (2) and (4) and Point 2.3 in the Legislative Financial Statement, have been corrected.

The text shall read as follows:

Ehdotus

EUROOPAN PARLAMENTIN JA NEUVOSTON ASETUS

Euroopan unionin lainvalvontakoulutusviraston (Cepol) perustamisesta ja neuvoston päätöksen 2005/681/YOS kumoamisesta ja korvaamisesta

PERUSTELUT

1. EHDOTUKSEN TAUSTA

1.1. Poliittinen tausta

Euroopan poliisiakatemia (CEPOL), joka perustettiin vuonna 2005 EU:n viraston muodossa neuvoston päätöksellä 2005/681/YOS¹, hoitaa lainvalvonnasta vastaavien ylempien virkamiesten koulutukseen liittyviä tehtäviä. Sen tarkoituksena on helpottaa kansallisten poliisivoimien välistä yhteistyötä järjestämällä eurooppalaista poliisitoimintaa koskevia kursseja. Se myös laatii yhteisiä oppijaksoja eri aiheista, levittää alan tutkimustuloksia ja parhaita käytänteitä, koordinoi ylempien poliisivirkamiesten ja kouluttajien vaihto-ohjelmaa ja voi toimia kumppaniosapuolena EU:n avustuksella toteutettavissa erityishankkeissa. CEPOLin päätoimipaikka on siirretty Yhdistyneen kuningaskunnan Bramshillistä Budapestiin, Unkariin, neuvoston päätöksen 2005/681/YOS muuttamisesta 15 päivänä toukokuuta 2014 annetulla asetuksella (EU) N:o 543/2014, joka tuli voimaan 29. toukokuuta 2014.

Komissio esitti 27. maaliskuuta 2013 ehdotuksen Euroopan poliisiviraston (Europol) oikeudellisen kehyksen päivittämistä koskevaksi asetukseksi². Ehdotuksella oli myös kolme CEPOLiin ja lainvalvonnasta vastaavien virkamiesten koulutukseen liittyvää tavoitetta. Ensinnäkin siinä ehdotettiin CEPOLin yhdistämistä Europoliin, jotta voitaisiin luoda synergiaetuja operatiivisen lainvalvontatyön ja koulutustoiminnan välille. Samalla säästyy hallintoresursseja, jotka voidaan kohdentaa uudelleen koulutukseen. Toiseksi tavoitteena oli vahvistaa yhdistetyn viraston valmiuksia tukea lainvalvonta-alan koulutusta EU:ssa antamalla sille valtuudet toteuttaa lainvalvontaviranomaisten eurooppalainen koulutuskehys, jonka komissio julkaisi saman aikaan uutta Europol-asetusta koskevan ehdotuksen³ kanssa. Kolmanneksi ehdotuksella pyrittiin yhdenmukaistamaan Europolin hallintoa koskevat säännöt EU:n erillisvirastoja koskevan yhteisen lähestymistavan kanssa. Euroopan parlamentti, neuvosto ja komissio vahvistivat tämän yhteisen lähestymistavan heinäkuussa 2012.

Euroopan parlamentti ja neuvosto eivät kuitenkaan hyväksyneet ehdotusta CEPOLin ja Europolin yhdistämisestä. Sen sijaan 6. toukokuuta 2014 hyväksyttiin asetus⁴ itsenäisenä virastona toimivan CEPOLin päätoimipaikan siirtämisestä Budapestiin, Unkariin (jäsenvaltioiden SEUT-sopimuksen 76 artiklan mukaisesti tekemän, SEUT-sopimuksen 87 artiklan 2 kohdan b alakohtaan perustuvan ehdotuksen mukaisesti). Koska Euroopan parlamentti ja neuvosto eivät kannattaneet ehdotusta virastojen yhdistämisestä, ne eivät myöskään käsitelleet yksityiskohtaisesti muita koulutukseen liittyviä Europol-ehdotuksen osia.

CEPOLin siirtämistä Unkarin Budapestiin koskevassa asetuksessa kehoitetaan komissiota antamaan kertomus päätöksen tuloksellisuudesta ja esittämään tarvittaessa virastoa koskeva säädösehdotus. Tämä asetusehdotus on laadittu kyseisen kehotuksen nojalla. Lisäksi ehdotuksen taustalla ovat Tukholman ohjelmassa⁵ esitetty pyyntö kehittää koulutusta EU:hun liittyvissä kysymyksissä ja asettaa koulutus järjestelmällisesti kaikkien asiaankuuluvien

¹ EUVL L 256, 1.10.2005.

² COM(2013) 173/2 final.

³ COM(2013) 172 final.

⁴ Tällä asetuksella muutetaan neuvoston päätöksen 2005/681/YOS 4 artiklaa, jossa viraston päätoimipaikaksi määrätään Yhdistyneessä kuningaskunnassa sijaitseva Bramshill.

⁵ Tukholman ohjelma – Avoin ja turvallinen Eurooppa kansalaisia ja heidän suojeluaan varten, EUVL C 115, 4.5.2010, s. 1.

lainvalvonnan ammattilaisten saataville sekä Euroopan parlamentin esittämä pyyntö luoda lainvalvonnasta vastaaville virkamiehille tarkoitettu eurooppalainen koulutuspolitiikka, jotta voidaan puuttua yhä monimutkaisemmaksi ja kansainvälisemmäksi käyvään vakavaan rikollisuuteen⁶. Ehdotuksessa on otettu huomioon EU:n sisäisen turvallisuuden strategian toteuttamissuunnitelmassa⁷ ja EU:n erillisvirastoja koskevassa yhteisessä lähestymistavassa asetetut painopisteet. Tarve kehittää EU:n tason koulutusta lainvalvonta-alan ammattilaisille, jotta voidaan tukea käytännön yhteistyötä ja panna lainvalvontaviranomaisten eurooppalainen koulutuskehys kokonaisuudessaan täytäntöön, asetetaan yhdeksi keskeiseksi tulevaisuuden painopisteeksi myös komission tiedonannossa *Avoin ja turvallinen Eurooppa: suunnitelma käytäntöön*⁸.

Lukuun ottamatta kysymystä CEPOLin ja Europolin yhdistämisestä, jonka lainsäädäntövallan käyttäjät ovat jo ratkaisseet, tämä asetusehdotus perustuu CEPOLin oikeusperustan päivittämistä käsittelevässä komiteassa vuosina 2011 ja 2012 tehtyyn valmistelutyöhön. Sen vuoksi siinä vahvistetaan uudelle CEPOLille oikeuskehys, jossa on aiempaa laajemmat tavoitteet ja uudistettu hallinto-organisaatio ja joka korvaa neuvoston asetuksella 2005/681/YOS perustetun CEPOLin.

1.2. Yleinen tavoite

Vakava ja järjestäytynyt rikollisuus on kuluneen vuosikymmenen aikana lisääntynyt EU:ssa, minkä lisäksi myös rikollisuuden muodot ovat monipuolistuneet.⁹ Europolin laatimassa EU:n vakavaa ja järjestäytynyttä rikollisuutta koskevassa uhkakuva-arviossa (SOCTA 2013) todetaan, että vakava ja järjestäytynyt rikollisuus ovat jatkuvasti kehittyvä ja yhä monimutkaisempi ilmiö, joka muodostaa merkittävän uhkan EU:n turvallisuudelle ja vauraudelle.¹⁰ Kansainvälistä rikollisuutta voidaan torjua vain poliisin, tullin, rajavartioiden ja muiden viranomaisten välisellä rajat ylittävällä yhteistyöllä. Tällainen yhteistyö ei ole tuloksellista, elleivät kyseiset viranomaiset ole asianmukaisesti koulutettuja ja ellei heidän välillään vallitse vastavuoroinen luottamus. Tämän vuoksi järjestäytyneen ja vakavan rajat ylittävän rikollisuuden ja terrorismin torjunnan strategisia ja operatiivisia tavoitteita on tuettava valtioiden väliseen yhteistyöhön osallistuville EU:n lainvalvontaviranomaisille tarjottavalla johdonmukaisella, yleisesti tunnustetulla ja laadukkaalla koulutuksella, jonka puitteissa perehdytään keskeisellä tasolla painopisteiksi sovittuihin erityisaloihin.

Tämän asetusehdotuksen yleistavoitteena on sen vuoksi parantaa EU:n turvallisuutta siten, että CEPOL toteuttaa EU:n lainvalvontaviranomaisille tarkoitetun uuden koulutusmenetelmän, jossa otetaan huomioon operatiivisen lainvalvontayhteistyön kehittyvät painopisteet.

Uusi koulutusmenetelmä (tai oppimisjärjestelmä) esitetään lainvalvontaviranomaisten eurooppalaisessa koulutuskehyksessä, jonka tarkoituksena on antaa hierarkian eri tasoja edustaville lainvalvontaviranomaisille (poliiseista rajavartioiden ja tullivirkailijoihin sekä tarvittaessa myös muille valtion virkamiehille, kuten syyttäjille) ne tiedot ja taidot, joita he tarvitsevat voidakseen tuloksellisesti ehkäistä ja torjua rajat ylittävää rikollisuutta tekemällä tehokkaasti yhteistyötä muissa jäsenvaltioissa, EU:n virastoissa, kolmansissa maissa ja

⁶ Järjestäytynyttä rikollisuutta, korruptiota ja rahanpesua käsittelevän erityisvaliokunnan 22.2.2013 päivätty kertomus ja Tukholman ohjelman puoliväliarviointia koskeva Euroopan parlamentin päätöslauselma 2 päivältä huhtikuuta 2014.

⁷ KOM(2010) 673 lopullinen.

⁸ COM(2014) 154 final.

⁹ Europol (2011). EU organized crime threat assessment.

¹⁰ Europol (2013). Serious and Organised Crime Threat Assessment (SOCTA).

kansainvälisissä järjestöissä työskentelevien kollegojensa kanssa.

Näiden yleistavoitteiden saavuttamista varten tässä asetusehdotuksessa osoitetaan CEPOLille kaksi päätehtävää: **1)** tarvittavan EU-tasoisin koulutuksen ja vaihto-ohjelmien toteuttaminen ja **2)** lainvalvontaviranomaisten eurooppalaisen koulutuskehyksen täytäntöönpanon koordinointi laatimalla strategisia arviointeja koulutustarpeista ja huolehtimalla lainvalvontalan oppimisjärjestelmän yhteisestä laatukehiksestä.

2. INTRESSITAHJOJEN KUULEMINEN JA VAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Europolin, CEPOLin ja EU:n lainvalvontakoulutuksen uudistamisesta käytiin vuosina 2010 ja 2011 vuoropuhelua komission ja Euroopan parlamentin, Euroopan unionin neuvoston sekä Europolin ja CEPOLin hallintoneuvostojen ja kansallisten parlamenttien edustajien kesken.

2.1 Ulkopuoliset tutkimukset

CEPOLista laadittiin vuosina 2010–2011 ulkopuolinen **viisivuotisarviointi** CEPOL-päätöksen¹¹ 21 artiklan mukaisesti. Arvioinnin loppukertomus esitettiin CEPOLin hallintoneuvostolle 31. tammikuuta 2011¹². Lisäksi vaikutustenarvioinnin valmistelun tueksi tilattiin riippumaton **ulkoinen selvitys**, jossa arviointiin CEPOLin toimintaa ja sen sääntelykehystä Tukholman ohjelmassa asetettujen tavoitteiden valossa ja analysoitiin mahdollisten tulevien toimien vaikutuksia. Tätä varten kuultiin laajalti eri sidosryhmiä, eli CEPOLin kansallisten sidosryhmien edustajia, CEPOLin toiminnan käyttäjiä ja poliisiyhteistyön ja koulutuksen asiantuntijoita. Selvitys toimitettiin komissiolle 23. huhtikuuta 2012¹³.

2.2 Ulkopuolisten tahojen kuuleminen

Lisäksi komissio pyysi kaikkia jäsenvaltioita arvioimaan CEPOL-päätöksen toimivuutta ja sen tarkistamista. CEPOLin tulevasta roolista keskusteltiin myös useissa työpajoissa, joita komissio järjesti vuoden 2011 jälkipuolella ja vuoden 2012 alkupuolella kerätäkseen ideoita eurooppalaisen koulutuskehyksen luomista varten. Komissio järjesti 7. helmikuuta 2012 työpajan, johon osallistui 20 osanottajaa lähinnä Yhdistyneestä kuningaskunnasta, Ranskasta, Saksasta, Espanjasta, Tanskasta, Belgiasta, Slovakiasta, Puolasta ja CEPOLista ja jossa selviteltiin tutkimukseen liittyviä ongelmia sekä laadittiin suosituksia ja pohdittiin eri vaihtoehtoja. Lisäksi komissio järjesti 3. toukokuuta 2012 konferenssin, johon osallistui kaikkia jäsenvaltioista yhteensä 60 osanottajaa.

2.3 Sisäinen kuulemiskierros

Sisäasioiden pääosasto järjesti sisäisen kuulemiskierroksen perustamalla erityisen yksiköiden välisen ryhmän, jossa oli mukana seuraavien pääosastojen edustajia: SG, SJ, DG, HR, BUDG, JUST, IAS, OLAF ja EEAS. Yksiköiden välinen ryhmä kokoontui 15. maaliskuuta, 21. toukokuuta ja 5. kesäkuuta 2012.

2.4 Vaikutustenarviointi

¹¹ Tutkimus CEPOLin toiminnan viisivuotisarvioinnista, 21.1.2011, Consortium Blomeyer & Sanz, Centre for Strategy and Evaluation Studies LLP and Evalutility Ltd.

¹² www.cepoleuropa.eu

¹³ Tutkimus CEPOLin perustamisesta tehdyn neuvoston päätöksen 2005/681/YOS muuttamisesta. Loppukertomus 21.4.2012, GHK Consultants.

Parempaan sääntelyyn tähtäävän politiikan mukaisesti komissio on laatinut kaksi vaikutustenarviointia Europolin ja CEPOLin uudelleenjärjestelyä koskevista vaihtoehtoisista toimintatavoista.

CEPOLia koskeva vaikutustenarviointi perustui kahteen toimintatavoitteeseen: i) rajat ylittävää rikollisuutta koskevan lainvalvontaviranomaisten koulutuksen laadun, koordinoinnin ja yhtenäisyyden parantaminen sekä koulutusta saavien määrän lisääminen, ja ii) puitteiden luominen tätä varten EU:n erillisvirastoja koskevan yhteisen lähestymistavan pohjalta. Ehdottaessaan lainvalvontaviranomaisten koulutuskehystä, jonka täytäntöönpanoon tarvitaan lisäresursseja, komissio tutki eri toimintavaihtoehtoja, kuten CEPOLin vahvistamista ja sen toiminnan tehostamista erillisviraston puitteissa tai joidenkin tai kaikkien CEPOLin toimintojen yhdistämistä Europolin kanssa uudeksi Europol-virastoksi.

Komission vakiintuneen käytännön mukaisesti kutakin toimintavaihtoehtoa arvioitiin komission yksiköiden välisen ohjausryhmän avulla tarkastelemalla niiden vaikutuksia turvallisuuteen, kustannuksiin (mm. EU:n toimielinten talousarvioon) ja perusoikeuksiin.

Kokonaisvaikutusten analyysin perusteella päädyttiin parhaaksi katsottuun toimintavaihtoehtoon, jonka mukaisesti ehdotuksessa Europol-asetukseksi esitettiin CEPOLin yhdistämistä Europoliin. Euroopan parlamentti ja neuvosto eivät kuitenkaan hyväksyneet yhdistämistä koskevaa ehdotusta eivätkä myöskään vaihtoehtoista ratkaisua, jonka mukaan molemmat virastot olisi sijoitettu Haagiin, Alankomaihin.¹⁴ Sen sijaan ne päättivät siirtää CEPOLin Budapestiin itsenäisenä virastona.

Tämän asetusehdotuksen perusteella CEPOL säilyy itsenäisenä virastona, jonka päätoimipaikka on Budapest. Muunlaisista vaihtoehdoista aiheutuisi tässä vaiheessa lisäkustannuksia ja epävarmuutta viraston ja sen henkilöstön tulevaisuuden suhteen, mikä heikentäisi viraston edellytyksiä täyttää sille asetetut tavoitteet.

3. EHDOTUKSEEN LIITTYVÄT OIKEUDELLISET NÄKÖKOHDAT

Ehdotuksen oikeusperusta on Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 87 artiklan 2 kohdan b alakohta.

3.1. Toissijaisuus- ja suhteellisuusperiaatteet

Lissabonin sopimuksessa ei edellytetä CEPOLin oikeusperustan ja tehtäväkuvauksen tarkistamista. CEPOLin oikeusperustan vahvistamista tuetaan kuitenkin useissa merkittävässä EU:n politiikka-asiakirjoissa, mm. Tukholman ohjelmassa. Euroopan parlamentti ja neuvosto ovat suosittaneet eurooppalaisen koulutuspolitiikan laatimista, jotta lainvalvontaviranomaiset saisivat edellytykset puuttua yhä monimutkaisemmaksi ja kansainvälisemmäksi käyvään vakavaan ja järjestäytyneeseen rikollisuuteen keskinäisen luottamuksen pohjalta.

CEPOL ei pysty nykyisen päätöksen nojalla suoriutumaan näistä tehtävistä tehokkaasti ja johdonmukaisesti EU:n kehittyvien koulutustarpeiden mukaisesti. EU:n poliisivoimat ovat keskenään hyvin erilaisia, ja niille on annettava mahdollisuus tutustua niihin työkaluihin ja

¹⁴ Jos CEPOL olisi siirretty Haagiin yhdessä Europolin kanssa, CEPOLilla olisi edelleen ollut oikeudellinen itsemääräämisoikeus, oma hallintorakenne, talousarvio, tavoitteet ja toimeksianto, mutta jotkin hallintoyksiköt olisivat olleet yhteisiä Europolin kanssa.

välineisiin, joita on kehitetty poliisiyhteistyön ja tietojenvaihdon helpottamiseksi. Toissijaisuusperiaatteen mukaisesti tämä tavoite voidaan saavuttaa paremmin unionin tasolla. Suhteellisuusperiaatteen mukaisesti tässä asetuksessa ei ylitetä sitä, mikä on tarpeen tämän tavoitteen saavuttamiseksi.

3.2 Lainsäädäntöehdotuksen tavoitteet ja sisältö

Ehdotuksen tarkoituksena on

antaa CEPOLille asianmukainen oikeudellinen toimeksianto ja tarvittavat resurssit, jotta se voi toteuttaa maaliskuussa 2013 julkaistussa komission tiedonannossa esitettyyn lainvalvontaviranomaisten eurooppalaiseen koulutuskehikseen liittyvät koulutustehtävät, ja

parantaa CEPOLin hallintoa tehostamalla toimintaa ja noudattamalla siinä EU:n erillisvirastoja koskevassa yhteisessä lähestymistavassa vahvistettuja periaatteita.

3.3 Eurooppalaisen koulutuskehiksen täytäntöönpano

Eurooppalaista koulutuskehystä koskevalla komission tiedonannolla pyritään tehostamaan EU:n vastausta yhteisiin turvallisuushaasteisiin, parantamaan poliisitoiminnan tasoa koko EU:ssa ja edistämään yhteisen lainvalvontakulttuurin kehittämistä keinona vastavuoroisen luottamuksen ja yhteistyön parantamiseen. Kehiksen avulla pyritään määrittämään ja korjaamaan nykyisen lainvalvontakoulutuksen puutteet rajat ylittävissä kysymyksissä antamalla tukea ja tarvittaessa koordinoimalla eurooppalaisten ja kansallisten osaamiskeskusten järjestämää koulutusta.¹⁵ Tämän asetusehdotuksen tarkoituksena on antaa CEPOLille tiedonannossa hahmotellun koulutustoiminnan toteuttamiseksi tarvittava oikeudellinen toimeksianto ja resurssit.

CEPOLin toimeksiantoa on laajennettu niin, että se voi tukea, kehittää, toteuttaa ja koordinoida koulutustoimintaa, joka on tarkoitettu hierarkian eri tasoja edustaville lainvalvontaviranomaisille (eikä pelkästään ylemmille poliisivirkamiehille kuten nykyisen CEPOL-päätöksen nojalla) sekä tullivirkailijoille ja muille rajat ylittävien kysymysten parissa työskentelevien yksiköiden edustajille.

Ehdotuksessa kaavaillaan, että virasto muodostaa myös jatkossa jäsenvaltioiden lainvalvontaviranomaisten kansallisten koulutuslaitosten verkoston ja tekee yhteistyötä yhden kansallisen yksikön kanssa kussakin jäsenvaltiossa.

CEPOLin tavoitteita päivitetään ja täsmennetään niin, että virasto voi parantaa tietoisuutta ja tietämystä kansainvälisistä ja unionin välineistä sekä Euroopan unionin toimielimistä, elimistä ja virastoista; kannustaa kehittämään alueellista tai kahdenvälistä yhteistyötä jäsenvaltioiden kesken; käsitellä erityisiä rikollisuuden tai poliisitoiminnan osa-alueita, joilla unionin tason koulutus voi tuoda lisäarvoa kansallisen tason koulutukseen; ja tarjota asianmukaisia valmistavia koulutusjaksoja kolmansissa maissa toteutettaviin siviilioperaatioihin osallistumista varten.

¹⁵ Eurooppalaista koulutuskehystä koskevassa tiedonannossa hyödynnetään CEPOLin laatimaa koulutustarpeita ja koulutuksen antamista koskevaa kartoitusta, neljässä asiantuntijakokouksessa toteutettua jäsenvaltioiden asiantuntijoiden ja oikeus- ja sisäasioiden alalla toimivien virastojen kuulemista ja kolmea vuosina 2011 ja 2012 järjestettyä konferenssia, joihin osallistui Euroopan parlamentin jäseniä.

CEPOLin tehtävät määritellään tässä asetuksessa koulutustarpeiden strategisen arvioinnin perusteella, jotta voidaan ottaa huomioon EU:n painopistealueet sisäisen turvallisuuden ja siihen liittyvien ulkoisten näkökohtien alalla asiaa koskevien toimintapoliittisten syklien mukaisesti ja ottamalla käyttöön valtuutettu sertifiointijärjestelmä.

3.4 Hallinnon parantaminen

Ehdotuksella parannetaan CEPOLin hallintoa keventämällä erityisesti hallintoneuvostoon ja pääjohtajaan liittyviä menettelyjä ja mukauttamalla CEPOLin toiminta EU:n erillisvirastoja koskevassa yhteisessä lähestymistavassa vahvistettuihin periaatteisiin pitäen kuitenkin mielessä, että EU:n koulutustoiminnan keskuksena CEPOLin on jatkettava työtä jäsenvaltioiden koulutuslaitosten verkoston puitteissa ja tehtävä yhteistyötä yhden kansallisen yksikön kanssa kussakin jäsenvaltiossa.

Komissio ja jäsenvaltiot ovat edustettuina CEPOLin hallintoneuvostossa. Viraston toimeksiannon mukaisesti hallintoneuvoston jäsenet nimitetään heidän lainvalvontaviranomaisten koulutusta koskevan asiantuntemuksensa perusteella, ottaen huomioon johtamiseen, hallintoon ja talousarvion toteuttamiseen liittyvät taidot. Hallintoneuvostoa avustaa koulutukseen liittyvissä teknisissä kysymyksissä tiedekomitea (koulutusta käsittelevä tiedekomitea).

Hallintoneuvostolle annetaan tarvittavat valtuudet, joiden nojalla se muun muassa laatii talousarvion ja valvoo sen toteuttamista, hyväksyy tarvittavat varainhoitosäännöt ja suunnitteluasiakirjat, vahvistaa CEPOLin pääjohtajan päätöksentekoa varten helposti seurattavat työmenetelmät, hyväksyy vuotuisen toimintakertomuksen ja nimittää pääjohtajan.

Jotta voidaan varmistaa CEPOLin tehokas päivittäinen toiminta, pääjohtaja toimii viraston oikeudellisena edustajana ja johtaa sen toimintaa. Pääjohtaja hoitaa tehtäviään täysin riippumattomasti ja varmistaa, että CEPOL toteuttaa tässä asetuksessa säädetyt tehtävät. Pääjohtajan vastuulla on erityisesti laatia CEPOLin vuotuisen ja monivuotisen työohjelman täytäntöönpanoa varten tarvittavat talousarvio- ja suunnitteluasiakirjat, jotta hallintoneuvosto voi tehdä niistä päätöksensä, sekä muita suunnitteluasiakirjoja.

4. TALOUSARVIOVAIKUTUKSET

Tämän asetuksen hyväksymisestä ei aiheudu ylimääräisiä talousarviovaikutuksia, kuten liitteenä olevassa rahoitus selvityksessä todetaan. Rahoitus selvityksessä esitetyissä luvuissa yhdistetään CEPOLille rahoituskaudeksi 2016–2020 suunniteltu kokonaisrahoitus (tiedonanto COM(2013) 519), johon sisältyy lainvalvontaviranomaisten eurooppalaisen koulutuskehityksen täytäntöönpanoa koskevan toimeksiannon toteuttamista varten tarvittava 3,710 miljoonan euron rahoitus.

Lisäresursseja tarvitaan neljän kokoaikaisen työntekijän verran, jotta voidaan toteuttaa lainvalvontaviranomaisten koulutukseen liittyvät uudet tehtävät eli panna täytäntöön lainvalvontaviranomaisten eurooppalainen koulutuskehitys. Lisähenkilöstön erityistehtävänä on koordinoita koulutuskehityksen neljää osa-aluetta ja varmistaa, että koulutustoiminta perustuu koulutustarpeiden säännölliseen analysointiin ja täyttää tiukat laatuvaatimukset. Lisäksi on tarkoitus palkata yksi kokoaikainen työntekijä oikeudellisen neuvonantajajan tehtävään Euroopan oikeusasiamiehen neuvon mukaisesti. Kun otetaan huomioon tiedonannossa COM(2013) 519 mainitut ylimääräiset toimet, vuonna 2016 on tarkoitus ottaa palvelukseen

vain yksi kokoaikainen työntekijä, samoin kuin vuonna 2017. Tiedonannossa COM(2013) 519 mainittu yksi lisätoimi vuodelle 2018 olisi aikaistettava vuoteen 2017. Jotta voitaisiin noudattaa vaatimusta EU:n toimielinten henkilöstön vähentämisestä 5 prosentilla, nämä muutokset tiedonantoon edellyttävät vastaavaa kompensatiota, minkä vuoksi ne esitetään sillä varauksella, että nämä toimet ovat saatavilla virastojen kokonaisresursseissa vuotuisten budjettimenettelyjen puitteissa. Tämän seurauksena viraston henkilöstömenot kaudella 2016–2020 ovat arviolta 1,305 miljoonaa euroa.

Kaudella 2016–2020 voidaan säästää noin 6,092 miljoonaa euroa henkilöstömenoja (mm. koulumaksuja) sen ansiosta, että virasto siirretään Bramshillistä Budapestiin, jolloin huomioon on otettava myös Yhdistyneen kuningaskunnan ja Unkarin korjauskertoimien välinen ero. CEPOLin henkilöstön lasten koulumaksuista säästyy samalla kaudella vielä 1,868 miljoonaa euroa lisää.

Lisäksi samana ajanjaksona säästyy noin 0,658 miljoonaa euroa, kun rakennus- ja laitekustannukset sekä hallintoneuvoston kustannukset supistuvat.

Noin 40 henkilöstön jäsentä siirretään CEPOLin nykyisestä sijaintipaikasta Yhdistyneen kuningaskunnan Bramshillistä uuteen paikkaan Unkarin Budapestiin ennen kuin tässä ehdotettu asetus tulee voimaan.

Tämän vuoksi asetusehdotuksen yhteenlasketut talousarviovaikutukset, jotka aiheutuvat CEPOLin perustamisesta Budapestiin itsenäisenä virastona, ovat 45,383 miljoonaa euroa kaudella 2016–2020.

Ehdotus

EUROOPAN PARLAMENTIN JA NEUVOSTON ASETUS

Euroopan unionin lainvalvontakoulutusviraston (Cepol) perustamisesta ja neuvoston päätöksen 2005/681/YOS kumoamisesta ja korvaamisesta

EUROOPAN PARLAMENTTI JA EUROOPAN UNIONIN NEUVOSTO, jotka

ottavat huomioon Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen ja erityisesti sen 87 artiklan 2 kohdan b alakohdan,

ottavat huomioon Euroopan komission ehdotuksen,

sen jälkeen kun esitys lainsäätämisyksikössä hyväksyttäväksi säädökseksi on toimitettu kansallisille parlamenteille,

noudattavat tavallista lainsäätämisyksiköstä,

sekä katsovat seuraavaa:

- (1) Euroopan poliisiakatemia perustettiin neuvoston päätöksellä 2005/681/YOS¹⁶ unionin elimeksi, jonka tehtävänä on kouluttaa jäsenvaltioiden ylempiä poliisiviranomaisia ja helpottaa kansallisten poliisivoimien välistä yhteistyötä järjestämällä ja koordinoimalla eurooppalaiseen poliisitoimintaan liittyvää koulutustoimintaa.
- (2) Asiakirjassa Tukholman ohjelma – Avoin ja turvallinen Eurooppa kansalaisia ja heidän suojeluaan varten asetetaan tavoitteeksi todellisen eurooppalaisen lainvalvontakulttuurin luominen perustamalla sekä kansallisella että EU:n tasolla lainvalvonta-alan ammattilaisille tarkoitettuja eurooppalaisia koulutus- ja vaihto-ohjelmia.
- (3) Lainvalvontaviranomaisten eurooppalainen koulutuskehys¹⁷ on vastaus Eurooppa-neuvoston Tukholman-ohjelmassa esittämään pyyntöön kehittää koulutusta EU:hun liittyvissä kysymyksissä ja asettaa koulutus järjestelmällisesti kaikkien asiaankuuluvien lainvalvonnan ammattilaisten saataville sekä Euroopan parlamentin kehotukseen luoda oikeus- ja poliisiviranomaisten koulutukselle vankemmat EU:n puitteet.
- (4) Unionin tason koulutuksen kehittäminen lainvalvontahenkilöstöä varten, jotta voidaan tukea käytännön yhteistyötä ja panna lainvalvontaviranomaisten eurooppalainen koulutuskehys kokonaisuudessaan täytäntöön, on tämän alan keskeinen painopiste tulevinä vuosina.
- (5) CEPOLin toiminnan yksinkertaistaminen ja kehittäminen lainvalvontaviranomaisten koulutuskehysten myötä parantaa CEPOLin mahdollisuuksia tukea, kehittää, toteuttaa ja koordinoita jäsenvaltioiden toimivaltaisille lainvalvontaviranomaisille tarkoitettua koulutusta ilman, että tämä vaikuttaa jäsenvaltioiden lainvalvontahenkilöstön koulutuksen alalla toteuttamiin kansallisiin aloitteisiin.

¹⁶ Neuvoston päätös 2005/681/YOS, tehty 20 päivänä syyskuuta 2005, Euroopan poliisiakatemia (CEPOL) perustamisesta ja päätöksen 2000/820/YOS kumoamisesta (EUVL L 256, 1.10.2005, s. 63).

¹⁷ COM(2013) 172 final.

- (6) Jotta voitaisiin varmistaa, että lainvalvontahenkilöstölle tarkoitettu unionin tason koulutus on laadukasta, koordinoitua ja yhdenmukaista, CEPOLin olisi pyrittävä organisoimaan se lainvalvontaviranomaisten koulutuskehityksen periaatteiden mukaisesti. Unionin tasolla annettavan koulutuksen olisi oltava kaikkien lainvalvontaviranomaisten saatavilla arvoasteesta riippumatta. CEPOLin olisi varmistettava, että koulutusta arvioidaan ja että koulutustarpeiden arviointia koskevat päätelmät otetaan huomioon suunnittelussa, jotta voidaan parantaa tulevien toimien tehokkuutta CEPOLin olisi edistettävä unionin tasolla annettavan koulutuksen tunnustamista jäsenvaltioissa.
- (7) Jotta voitaisiin välttää päällekkäisyydet nykyisten EU:n virastojen ja muiden elinten toimivaltaiselle lainvalvontahenkilöstölle tarjoaman koulutuksen kanssa, CEPOLin olisi laadittava koulutustarpeiden strateginen arviointi ja keskityttävä painopistealoihin sisäisen turvallisuuden ja siihen liittyvien ulkoisten näkökohtien alalla asiaa koskevien toimintapoliittisten syklien mukaisesti.
- (8) Jotta CEPOL voisi saavuttaa tavoitteensa unionin koulutustoiminnan keskuksena, sen olisi pidettävä yllä ja kannustettava jäsenvaltioiden koulutuslaitosten verkoston puitteissa tehtävää yhteistyötä. Sen olisi myös saatava tukea kunkin jäsenvaltion kansalliselta yksiköltä. CEPOLin olisi koordinoitava kansallisten yksiköiden toimintaa unionin tasolla.
- (9) Komission ja jäsenvaltioiden olisi oltava edustettuina CEPOLin hallintoneuvostossa, jotta ne voivat tehokkaasti valvoa sen toimintaa. Hallintoneuvoston jäseniksi olisi nimitettävä henkilöitä, joilla on kokemusta julkisen tai yksityisen sektorin organisaatioiden hallinnosta ja jotka ovat perehtyneet lainvalvontaviranomaisten koulutusta koskevaan kansalliseen toimintaan. Hallintoneuvostolle olisi annettava tarvittavat valtuudet, joiden nojalla se laatii talousarvion ja valvoo sen toteuttamista, hyväksyy tarvittavat varainhoitosäännöt ja CEPOLin strategian, vahvistaa CEPOLin päätöksentekoa varten helposti seurattavat työmenetelmät, nimittää pääjohtajan, vahvistaa suoritusindikaattorit ja käyttää nimittävän viranomaisen toimivaltuuksia henkilöstösääntöjen ja muuta henkilöstöä koskevien palvelussuhteen ehtojen mukaisesti.
- (10) Jotta voidaan varmistaa CEPOLin tehokas päivittäinen toiminta, pääjohtajan olisi toimittava viraston oikeudellisena edustajana ja johdettava sitä hoitaen tehtäviään täysin riippumattomasti sen varmistamiseksi, että CEPOL toteuttaa tässä asetuksessa säädetyt tehtävät. Pääjohtajan olisi erityisesti vastattava CEPOLin vuotuisten ja monivuotisten ohjelmien ja vuotuisten työohjelmien täytäntöönpanoa varten tarvittavien talousarvio- ja suunnitteluasiakirjojen valmistelusta, jotta hallintoneuvosto voi tehdä niistä päätöksensä.
- (11) CEPOLin toiminnan tieteellisen laadun varmistamiseksi olisi perustettava riippumattomaksi neuvoa-antavaksi elimeksi tiedekomitea riippumattomista henkilöistä, jotka edustavat korkeinta akateemista ja ammatillista asiantuntemusta tämän asetuksen soveltamisalaan kuuluvilla aloilla.
- (12) CEPOLin olisi varmistettava, että sen koulutustoiminnassa otetaan huomioon tutkimuksen alalla tapahtuva kehitys, ja kannustettava lujempien kumppanuussuhteiden muodostamista yliopistojen ja lainvalvonta-alan oppilaitosten välillä jäsenvaltioissa.
- (13) CEPOLin täyden itsemääräämisoikeuden ja riippumattomuuden varmistamiseksi sillä olisi oltava oma talousarvio, jonka varat muodostuvat suurimmaksi osaksi unionin talousarviosta saatavasta rahoitusosuudesta. Unionin talousarviomenettelyä olisi noudatettava siltä osin kuin kyseessä ovat unionin rahoitusosuus tai muut Euroopan unionin yleisestä talousarviosta maksettavat tuet. Tilintarkastustuomioistuimen olisi suoritettava viraston tilintarkastus.
- (14) Tehtäviensä suorittamista varten CEPOLin olisi myös voitava myöntää jäsenvaltioiden koulutus- ja tutkimuslaitoksille avustuksia CEPOLin kurssien, seminaarien ja konferenssien

toteuttamista varten. Jäsenvaltioille myönnettyjen avustusten olisi osaltaan tuettava jäsenvaltioiden koulutuslaitosten yhteistyötä verkoston puitteissa ja edistettävä lainvalvontatoiminnan keskinäistä tunnustamista.

- (15) Tavoitteensa toteuttamiseksi ja siltä osin kuin sen tehtävien toteuttaminen edellyttää, CEPOLin olisi voitava tehdä yhteistyötä muiden Euroopan unionin virastojen ja alalla toimivien elinten sekä tämän asetuksen soveltamisalaan kuuluvissa asioissa toimivaltaisten kolmansien maiden viranomaisten ja kansainvälisten järjestöjen kanssa joko tämän asetuksen mukaisesti sovittujen työjärjestelyjen mukaisesti tai kolmansien maiden kansallisten koulutuslaitosten kanssa neuvoston päätöksen 2005/681/YOS 8 artiklan nojalla sovittujen työjärjestelyjen mukaisesti.
- (16) CEPOLiin olisi sovellettava Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusta (EY) N:o 1049/2001¹⁸.
- (17) Jäsenvaltiot eivät voi riittävällä tavalla saavuttaa tämän asetuksen tavoitetta, joka on lainvalvontakoulutuksesta unionin tasolla vastaavan yksikön perustaminen, vaan se voidaan toiminnan vaikutusten ja laajuuden vuoksi saavuttaa paremmin unionin tasolla. Sen vuoksi unioni voi toteuttaa toimenpiteitä Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 5 artiklassa vahvistetun toissijaisuusperiaatteen mukaisesti. Mainitussa artiklassa vahvistetun suhteellisuusperiaatteen mukaisesti tässä asetuksessa ei ylitetä sitä, mikä on tarpeen tämän tavoitteen saavuttamiseksi.
- (18) Tässä asetuksessa kunnioitetaan perusoikeuksia ja noudatetaan erityisesti Euroopan unionin perusoikeuskirjassa tunnustettuja periaatteita, etenkin perusoikeuskirjan 8 ja 7 artiklassa ja Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 16 artiklassa tunnustettua oikeutta henkilötietojen suojaan ja yksityisyydensuojaan.
- (19) [Euroopan unionista tehtyyn sopimukseen ja Euroopan unionin toiminnasta tehtyyn sopimukseen liitettyssä, Yhdistyneen kuningaskunnan ja Irlannin asemasta vapauden, turvallisuuden ja oikeuden alueen osalta tehdyssä pöytäkirjassa N:o 21 olevan 3 artiklan mukaisesti nämä jäsenvaltiot ovat ilmoittaneet haluavansa osallistua tämän asetuksen hyväksymiseen ja soveltamiseen] TAI [Euroopan unionista tehtyyn sopimukseen ja Euroopan unionin toiminnasta tehtyyn sopimukseen liitettyssä, Yhdistyneen kuningaskunnan ja Irlannin asemasta vapauden, turvallisuuden ja oikeuden alueen osalta tehdyssä pöytäkirjassa N:o 21 olevan 1 ja 2 artiklan mukaisesti nämä jäsenvaltiot eivät osallistu tämän asetuksen hyväksymiseen, asetus ei sido näitä jäsenvaltioita eikä sitä sovelleta näihin jäsenvaltioihin, sanotun kuitenkaan rajoittamatta mainitun pöytäkirjan 4 artiklan soveltamista].
- (20) Euroopan unionista tehtyyn sopimukseen ja Euroopan unionin toiminnasta tehtyyn sopimukseen liitettyssä, Tanskan asemasta tehdyssä pöytäkirjassa N:o 22 olevan 1 ja 2 artiklan mukaisesti Tanska ei osallistu tämän asetuksen antamiseen, asetus ei sido Tanskaa eikä sitä sovelleta Tanskaan,

OVAT HYVÄKSYNEET TÄMÄN ASETUKSEN:

¹⁸ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 1049/2001, annettu 30 päivänä toukokuuta 2001, Euroopan parlamentin, neuvoston ja komission asiakirjojen saamisesta yleisön tutustuttavaksi (EYVL L 145, 31.5.2001, s. 43).

II LUKU

VIRASTON TAVOITE JA TEHTÄVÄT

1 artikla

Euroopan unionin lainvalvontakoulutusviraston perustaminen

1. Perustetaan Euroopan unionin lainvalvontakoulutusvirasto, jäljempänä 'CEPOL', edistämään yhdenmukaista eurooppalaista lainvalvontakoulutuspolitiikkaa.
2. Tällä asetuksella perustettava CEPOL korvaa päätöksellä 2005/681/YOS perustetun CEPOLin.

2 artikla

Määritelmät

Tässä asetuksessa tarkoitetaan

- a) 'lainvalvontaviranomaisilla' poliisi- ja tulliviranomaisia ja muita alan yksiköitä, myös unionin elimiä, jotka vastaavat vähintään kahteen jäsenvaltioon vaikuttavan vakavan rikollisuuden, terrorismin ja unionin politiikkaan liittyvään yhteiseen etuun kohdistuvien rikollisuuden muotojen ehkäisemisestä ja torjunnasta sekä kriisinhallinnasta ja merkittäviin tapahtumiin liittyvästä kansainvälisestä poliisitoiminnasta;
- b) 'unionin elimillä' toimielimiä, yksiköitä, elimiä, operaatioita ja virastoja, jotka on perustettu Euroopan unionista tehdyllä sopimuksella ja Euroopan unionin toiminnasta tehdyllä sopimuksella tai niiden perusteella;
- c) 'kansainvälisillä järjestöillä' kansainvälisiä järjestöjä ja niiden alaisia julkisoikeudellisia elimiä tai muita elimiä, jotka on perustettu kahden tai useamman valtion välisellä sopimuksella tai tällaisen sopimuksen perusteella, sekä Interpolia.

3 artikla

Tavoitteet

1. CEPOL tukee, kehittää ja koordinoi lainvalvontaviranomaisille tarkoitettua koulutusta lainvalvontaviranomaisten koulutuskehityksen periaatteiden mukaisesti erityisesti aloilla, jotka liittyvät vähintään kahteen jäsenvaltioon vaikuttavan vakavan rikollisuuden ja terrorismin torjuntaan, suuria yleiseen järjestykseen liittyviä riskejä sisältävien tapahtumien ja urheilutapahtumien hallintaan, unionin operaatioiden suunnitteluun ja johtamiseen sekä lainvalvonta-alan johtamiseen ja kieltenopetukseen, voidakseen
 - (a) levittää tietoa

- i) lainvalvontayhteistyötä koskevista kansainvälisistä ja unionin välineistä;
 - ii) unionin elimistä, erityisesti Europolista, Eurojustista ja Frontexista, sekä niiden toiminnasta ja tehtävistä;
 - iii) lainvalvontayhteistyön oikeudellisista näkökohdista sekä käytännön tietoa siitä, mistä tietoa on saatavilla;
 - (b) kannustaa alueellisen ja kahdenvälisen yhteistyön kehittämistä sekä jäsenvaltioiden kesken että jäsenvaltioiden, unionin elinten ja kolmansien maiden välillä;
 - (c) käsitellä erityisiä rikollisuuden tai poliisitoiminnan osa-alueita, joilla unionin tason koulutus voi tuoda lisäarvoa;
 - (d) laatia erityisiä lainvalvontaviranomaisille tarkoitettuja yhteisiä oppijaksoja, joiden avulla heitä voidaan kouluttaa osallistumaan unionin operaatioihin;
 - (e) tukea jäsenvaltioita ja unionin elimiä lainvalvontavalmiuksien kehittämisessä kolmansissa maissa;
 - (f) kouluttaa kouluttajia ja avustaa hyvien oppimiskäytäntöjen vaihdossa.
2. CEPOL kehittää ja päivittää säännöllisesti oppimisvälineitä ja menetelmiä ja soveltaa niitä elinikäisen oppimisen periaatetta noudattaen lainvalvontaviranomaisten taitojen kehittämiseksi. CEPOL arvioi näiden toimien tuloksia voidakseen parantaa tulevien toimien laatua, yhdenmukaisuutta ja vaikuttavuutta.
 3. CEPOL kokoaa jäsenvaltioiden lainvalvontaviranomaisten koulutuslaitokset verkostoksi ja tekee yhteistyötä yhden verkostoon kuuluvan kansallisen yksikön kanssa kussakin jäsenvaltiossa ja kaikkien muiden jäsenvaltioiden toimivaltaisten viranomaisten kanssa, joiden tehtäviin kuuluu lainvalvontaviranomaisten koulutukseen liittyviä tehtäviä.
 4. CEPOL toteuttaa edellä 1 kohdassa tarkoitettua koulutustoimintaa yhteistyössä jäsenvaltioiden koulutuslaitosten verkoston kanssa CEPOLiin sovellettavien varainhoitosääntöjen mukaisesti.

4 artikla

Tehtävät

1. CEPOL laatii monivuotisia strategisten koulutustarpeiden analyysseja ja monivuotisia koulutusohjelmia.
2. CEPOL laatii ja toteuttaa koulutustoimia ja opetustuotteita, esimerkiksi
 - a) kursseja, seminaareja, konferensseja ja verkko-opiskeluvälineitä;
 - b) yhteisiä oppijaksoja, joiden avulla levitetään tietoa, paikataan aukkoja ja/tai helpotetaan yhteisten lähestymistapojen omaksumista rajat ylittäviin rikollisiin ilmiöihin;

- c) koulutusmoduuleja, jotka on porrastettu asteittain tai tasoittain asianomaisen kohderyhmän tarvitsemien taitojen vaativuuden perusteella ja joissa keskitytään joko tiettyyn maantieteelliseen alueeseen tai rikollisen toiminnan alaan tai tiettyihin ammatillisiin taitoihin;
 - d) lainvalvontaviranomaisille tarkoitettuja vaihto-ohjelmia operatiivisiin tarpeisiin perustuvan koulutusmenetelmän puitteissa.
- 3. Jotta voidaan varmistaa yhdenmukainen eurooppalainen koulutuspolitiikka kolmansissa maissa toteutettavien operaatioiden ja valmiuksien kehittämisen tukemiseksi, CEPOL
 - a) arvioi nykyisten unioniin liittyvien lainvalvonta-alan koulutuspolitiikkojen ja aloitteiden vaikutuksia;
 - b) laatii ja tarjoaa koulutusta, jonka avulla jäsenvaltioiden lainvalvontaviranomaiset voivat valmistautua osallistumaan unionin operaatioihin muun muassa hankkimalla tarvittavan kielitaidon, koordinoimalla toimia Euroopan turvallisuus- ja puolustusakatemian kanssa;
 - c) laatii ja tarjoaa koulutusta kolmansien maiden ja erityisesti unionin jäsenyyttä hakeneiden maiden ja Euroopan naapuruuspolitiikan piiriin kuuluvien maiden lainvalvontaviranomaisille;
 - d) hallinnoi erityisiä unionin ulkoisen avun varoja, joilla tuetaan kolmansien maiden valmiuksien kehittämistä asianomaisilla toiminta-aloilla unionin vahvistamien painopisteiden mukaisesti.
- 4. CEPOL edistää jäsenvaltioiden lainvalvonta-alan koulutuksen ja siihen liittyvien eurooppalaisten laatunormien keskinäistä tunnustamista.
- 5. CEPOL voi toteuttaa omasta aloitteestaan tiedotustoimia toimeksiantonsa piiriin kuuluvilla aloilla. Tiedotustoimet eivät saa häiritä 1 kohdassa tarkoitettuja tehtäviä, ja ne on toteutettava hallintoneuvoston hyväksymien tiedotusta ja viestintää koskevien suunnitelmien mukaisesti.

5 artikla

Koulutukseen liittyvä tutkimustoiminta

- 1. CEPOL edistää tässä asetuksessa tarkoitettujen koulutustoimien kannalta merkityksellisen tutkimustoiminnan kehittämistä erityisesti vakavan rikollisuuden ja yleensä rajat ylittävän rikollisuuden torjuntaan liittyvissä asioissa.
- 2. CEPOL edistää ja luo kumppanuuksia unionin elinten sekä julkisten ja yksityisten oppilaitosten kanssa ja kannustaa lujempien kumppanuuksuhteiden muodostamista yliopistojen ja lainvalvonta-alan oppilaitosten välillä jäsenvaltioissa.

II LUKU

YHTEISTYÖ JÄSENVALTIOIDEN JA CEPOLIN VÄLILLÄ

6 artikla

CEPOLin kansalliset yksiköt

1. Kunkin jäsenvaltion on perustettava tai nimettävä kansallinen yksikkö, joka vastaa tässä artiklassa säädettyjen tehtävien toteuttamisesta. Kussakin jäsenvaltiossa on nimitettävä virkamies kansallisen yksikön päälliköksi. Kansallisen yksikön päällikkö toimii CEPOLin kansallisena yhteyspisteenä. Kansallisen yksikön päällikkö toimii mahdollisuuksien mukaan myös jäsenvaltion edustajana hallintoneuvostossa.
2. Kansallisten yksiköiden tehtävänä on:
 - a) toimittaa oma-aloitteisesti CEPOLille sen tehtävien toteuttamiseksi tarvittavat tiedot;
 - b) edistää CEPOLin tehokasta yhteydenpitoa ja yhteistyötä kaikkien alalla toimivien koulutus- ja tutkimuslaitosten kanssa jäsenvaltioissa;
 - c) edistää CEPOLin työohjelmien, vuotuisten ohjelmien ja verkkosivuston laatimista ja osallistua tähän työhön;
 - d) vastata CEPOLin pyyntöihin saada tietoja ja neuvoja.
3. Kansallisten yksiköiden päälliköt kokoontuvat säännöllisesti hallintoneuvoston tai pääjohtajan kutsusta avustamaan CEPOLia operatiivisissa kysymyksissä ja erityisesti
 - a) tarkastelevat ja kehittävät ehdotuksia, jotka parantavat CEPOLin operatiivista tuloksellisuutta ja rohkaisevat jäsenvaltioita sitoutumaan siihen;
 - b) organisoivat ja koordinoivat osanottajien nimityksiä kansallisen tason toimiin oikea-aikaisesti;
 - c) koordinoivat toimien ja kokousten järjestämistä omassa jäsenvaltiossaan;
 - d) antavat tukea lainvalvontaviranomaisten vaihto-ohjelmien laatimisessa.
4. Kunkin jäsenvaltion on määritettävä kansallisen yksikön organisaatio ja henkilöstö oman kansallisen lainsäädäntönsä mukaisesti.

III LUKU

CEPOLIN ORGANISAATIO

7 artikla

Hallinto- ja johtamisrakenne

Cepolin johtamis- ja hallintorakenne muodostuu seuraavasti:

- a) hallintoneuvosto, jonka tehtävät luetellaan 9 artiklassa;
- b) pääjohtaja, jonka velvollisuudet luetellaan 14 artiklassa;
- c) koulutusta käsittelevä tiedekomitea 15 artiklan mukaisesti;
- d) tarvittaessa mikä tahansa muu neuvoa-antava elin, jonka hallintoneuvosto perustaa 9 artiklan 1 kohdan mukaisesti.

1 JAKSO

HALLINTONEUVOSTO

8 artikla

Kokoonpano

- 1. Hallintoneuvosto koostuu yhdestä kunkin jäsenvaltion edustajasta ja kahdesta komission edustajasta, joilla kaikilla on äänioikeus.
- 2. Kullakin hallintoneuvoston jäsenellä on yksi ääni. Varajäsen edustaa varsinaista jäsentä tämän poissaollessa.
- 3. Hallintoneuvoston jäsenet ja heidän varajäsenensä nimitetään heidän lainvalvontaviranomaisten koulutusta koskevan asiantuntemuksensa perusteella, ottaen huomioon johtamiseen, hallintoon ja talousarvion toteuttamiseen liittyvät taidot. Kaikkien hallintoneuvostossa edustettuina olevien osapuolten on pyrittävä rajoittamaan edustajiensa vaihtuvuutta, jotta voidaan varmistaa hallintoneuvoston työskentelyn jatkuvuus. Kaikkien osapuolten on pyrittävä naisten ja miesten tasapuoliseen edustukseen hallintoneuvostossa.
- 4. Varsinaisten jäsenten ja varajäsenten toimikausi on neljä vuotta. Toimikautta voidaan jatkaa.

9 artikla

Tehtävät

- 1. Hallintoneuvosto
 - a) hyväksyy vuosittain äänioikeutettujen jäsentensä kahden kolmasosan enemmistöllä ja 10 artiklan mukaisesti ohjelma-asiakirjan, joka sisältää CEPOLin monivuotisen ohjelman ja seuraavan vuoden työohjelman;

- b) hyväksyy äänioikeutettujen jäsentensä kahden kolmasosan enemmistöllä CEPOLin vuotuisen talousarvion ja suorittaa muut CEPOLin talousarvioon liittyvät tehtävät IV luvun mukaisesti;
- c) hyväksyy CEPOLin toimintaa koskevan konsolidoidun vuosikertomuksen ja lähettää sen viimeistään kunkin vuoden 1 päivänä heinäkuuta Euroopan parlamentille, neuvostolle, komissiolle ja tilintarkastustuomioistuimelle. Toimintaa koskeva konsolidoitu vuosikertomus julkaistaan;
- d) hyväksyy CEPOLIin sovellettavat varainhoitosäännöt 20 artiklan mukaisesti;
- e) hyväksyy sisäisen petostentorjuntastrategian, joka on oikeassa suhteessa petosriskeihin nähdessä huomioon toteutettavien toimenpiteiden kustannukset ja hyödyt;
- f) hyväksyy säännöt jäseniinsä ja koulutusta käsittelevän tiedekomitean jäseniin liittyvien eturistiriitojen ehkäisemistä ja hallinnointia varten;
- g) hyväksyy tarpeiden analysoinnin pohjalta 4 artiklassa tarkoitetut tiedotusta ja viestintää koskevat suunnitelmat ja päivittää niitä säännöllisesti;
- h) hyväksyy työjärjestyksensä;
- i) käyttää 2 kohdan mukaisesti CEPOLin henkilöstön suhteen henkilöstösäännöissä nimittävälle viranomaiselle ja muuhun henkilöstöön sovellettavissa palvelussuhteen ehdoissa työsopimusten tekemiseen valtuutetulle viranomaiselle annettuja valtuuksia¹⁹, jäljempänä 'nimittävän viranomaisen valtuudet';
- i) hyväksyy vuoden 2016 suunnittelua varten monivuotisen henkilöstöpoliittisen suunnitelman otettuaan huomioon komission lausunnon;²⁰
- i) vahvistaa tarvittavat henkilöstösääntöjen ja muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen täytäntöönpanoa koskevat säännökset henkilöstösääntöjen 110 artiklan mukaisesti;
- k) perustaa tarvittaessa sisäisen tarkastustoiminnon;
- l) nimittää pääjohtajan ja jatkaa tarvittaessa tämän toimikautta tai erottaa tämän 22 artiklan mukaisesti;
- m) jollei henkilöstösäännöistä ja muuhun henkilöstöön sovellettavista palvelussuhteen ehdoista muuta johdu, nimittää tilinpitäjän, joka hoitaa tehtäviään täysin riippumattomasti;

¹⁹ Neuvoston asetus (ETY, Euratom, EHTY) N:o 259/68, annettu 29 päivänä helmikuuta 1968, Euroopan yhteisöjen virkamiehiin sovellettavien henkilöstösääntöjen ja näiden yhteisöjen muuta henkilöstöä koskevien palvelussuhteen ehtojen vahvistamisesta sekä yhteisöjen virkamiehiin tilapäisesti sovellettavien erityisten toimenpiteiden laatisesta (EYVL L 56, 4.3.1968, s. 1).

²⁰ Kuten tarkistetuissa varainhoidon puiteasetuksessa (komission delegoitu asetus (EU) N:o 1271/2013) säädetään, nykyiseen monivuotiseen henkilöstöpoliittiseen suunnitelmaan sisältyvät tiedot ovat osa 9 artiklan 1 kohdan a alakohdassa tarkoitettua uutta ohjelma-asiakirjaa. Uusia ohjelasääntöjä sovelletaan 1 päivästä tammikuuta 2016; vuosi 2017 on ensimmäinen uuden ohjelma-asiakirjan kattama vuosi. Tämä tarkoittaa, että velvollisuus hyväksyä erillinen monivuotinen henkilöstöpoliittinen suunnitelma on voimassa vain vuotta 2016 koskevan suunnittelun osalta.

- n) nimittää koulutusta käsittelevän tiedekomitean jäsenet;
 - o) huolehtii siitä, että sisäisen tai ulkoisen tarkastuksen raportteihin ja arviointeihin perustuvien havaintojen ja suositusten sekä Euroopan petostentorjuntaviraston (OLAF) tutkimusten perusteella toteutetaan asianmukaiset jatkotoimet;
 - p) tekee päätökset CEPOLin sisäisten rakenteiden luomisesta ja tarvittaessa niiden muuttamisesta, ottaen huomioon sekä liiketoiminnalliset että taloudelliset vaatimukset;
 - q) vahvistaa tarvittaessa muita sisäisiä sääntöjä.
2. Hallintoneuvosto tekee henkilöstösääntöjen 110 artiklan mukaisesti henkilöstösääntöjen 2 artiklan 1 kohtaan ja muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen 6 artiklaan perustuvan päätöksen, jolla siirretään nimittävän viranomaisen toimivalta pääjohtajalle ja määritellään olosuhteet, joissa toimivallan siirto voidaan keskeyttää. Pääjohtajalla on valtuudet siirtää tämä toimivalta edelleen.
 3. Jos poikkeukselliset olosuhteet sitä edellyttävät, hallintoneuvosto voi tekemällään päätöksellä tilapäisesti keskeyttää pääjohtajalle siirretyn nimittävän viranomaisen toimivallan ja hänen edelleen siirtämänsä nimittävän viranomaisen toimivallan ja käyttää kyseistä toimivaltaa itse tai siirtää sen jollekin jäsenistään tai jollekulle henkilöstöön kuuluvalla, joka on muu kuin pääjohtaja.

10 artikla

Vuotuinen ja monivuotinen ohjelasuunnittelu

1. Hallintoneuvosto hyväksyy monivuotisen ohjelman ja vuotuisen työohjelman vuosittain viimeistään 30 päivänä marraskuuta pääjohtajan esittämän luonnoksen perusteella, ottaen huomioon komission lausunnon, ja kuultuaan monivuotisesta ohjelmasta Euroopan parlamenttia ja kansallisia parlamentteja. Hallintoneuvosto toimittaa ohjelma-asiakirjan Euroopan parlamentille, neuvostolle, komissiolle ja kansallisille parlamenteille.

Ohjelma-asiakirjasta tulee lopullinen, kun yleinen talousarvio on lopullisesti vahvistettu, ja sitä on tarvittaessa mukautettava talousarviota vastaavasti.

2. Monivuotisessa ohjelmassa on esitettävä yleinen strateginen ohjelma, mukaan lukien tavoitteet, odotetut tulokset ja suoritusindikaattorit. Siinä on esitettävä myös resurssisuunnittelu, mukaan lukien monivuotinen talousarvio ja henkilöstösuunnitelma. Siinä on esitettävä strategia suhteiden järjestämiseksi kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin.

Monivuotinen ohjelma on pantava täytäntöön vuotuisen työohjelmien avulla ja sitä on tarvittaessa päivitettävä 31 artiklassa tarkoitettujen ulkoisten ja sisäisten arviointien tulosten perusteella. Näiden arviointien päätelmät on tarvittaessa otettava huomioon myös seuraavan vuoden vuotuisessa työohjelmassa.

3. Monivuotiseen työohjelmaan on sisällytettävä yksityiskohtaiset tavoitteet ja odotettavissa olevat tulokset, tulosindikaattorit mukaan luettuina. Siinä on myös esitettävä kuvaus rahoitettavista

toimista ja mainittava kuhunkin toimeen osoitetut taloudelliset ja henkilöstöresurssit toimintoperusteisen budjetoinnin ja hallinnoinnin periaatteiden mukaisesti. Vuotuisen työohjelman on oltava yhdenmukainen 1 ja 2 kohdassa tarkoitetun monivuotisen työohjelman kanssa. Siinä on selkeästi ilmoitettava, mitkä toiminnot on lisätty tai poistettu tai mitä toimia on muutettu edelliseen varainhoitovuoteen verrattuna. Vuotuisessa ja/tai monivuotisessa ohjelmassa on esitettävä strategia suhteiden järjestämiseksi 3 artiklassa tarkoitettuihin kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin sekä tähän strategiaan liittyvät toimet.

4. Hallintoneuvosto muuttaa hyväksyttyä vuotuista työohjelmaa tarvittaessa, jos CEPOLille annetaan uusi tehtävä.

Vuotuisen työohjelman tehtävät olennaiset muutokset on hyväksyttävä samaa menettelyä noudattaen kuin alkuperäinen vuotuinen työohjelma. Hallintoneuvosto voi siirtää pääjohtajalle valtuudet tehdä vuotuisen työohjelman muita kuin olennaisia muutoksia.

11 artikla

Puheenjohtaja

1. Hallintoneuvosto valitsee äänivaltaisten jäsentensä keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja valitaan hallintoneuvoston äänivaltaisten jäsenten kahden kolmasosan enemmistöllä.

Varapuheenjohtaja toimii viran puolesta puheenjohtajan sijaisena tämän ollessa estyneenä.

2. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikausi kestää neljä vuotta. Toimikausi voidaan uusida kerran. Jos heidän jäsenyytensä hallintoneuvostossa kuitenkin päättyy heidän toimikautensa aikana, myös heidän toimikautensa päättyy tuona päivänä ilman eri toimenpiteitä.

12 artikla

Kokoukset

1. Hallintoneuvoston kokoukset kutsuu koolle puheenjohtaja.
2. CEPOLin pääjohtaja osallistuu kokouksiin ilman äänioikeutta.
3. Hallintoneuvosto pitää kaksi sääntömääräistä kokousta vuodessa. Lisäksi se kokoontuu puheenjohtajan aloitteesta tai jos komissio tai vähintään kolmasosa hallintoneuvoston jäsenistä sitä pyytää.
4. Hallintoneuvosto voi kutsua kenet tahansa henkilön, jonka lausunnolla voi olla merkitystä keskustelussa, osallistumaan kokouksiin tarkkailijana.
5. Hallintoneuvoston jäsenillä voi olla avustajinaan neuvonantajia tai asiantuntijoita, jollei työjärjestyksestä muuta johdu.
6. CEPOL vastaa hallintoneuvoston sihteeristön tehtävistä.

13 artikla

Äänestyssäännöt

1. Hallintoneuvosto tekee päätöksensä äänivaltaisten jäsentensä enemmistöllä, 9 artiklan 1 kohdan a ja b alakohdan ja 22 artiklan 7 kohdan soveltamista kuitenkin rajoittamatta.
2. Kullakin äänivaltaisella jäsenellä on yksi ääni. Äänioikeutetun jäsenen poissa ollessa hänen varajäsenellään on oikeus käyttää äänioikeutta.
3. Puheenjohtaja osallistuu äänestykseen.
4. Pääjohtaja ei osallistu äänestykseen.
5. Hallintoneuvoston työjärjestyksessä määritellään yksityiskohtaisemmat äänestystä koskevat järjestelyt, erityisesti olosuhteet, joissa jäsen voi toimia toisen jäsenen puolesta.

2 JAKSO

PÄÄJOHTAJA

14 artikla

Pääjohtajan tehtävät

1. Pääjohtaja vastaa CEPOLin hallinnosta. Pääjohtaja on vastuussa hallintoneuvostolle.
2. Pääjohtaja hoitaa tehtäviään täysin riippumattomasti, eikä hän saa pyytää eikä ottaa vastaan ohjeita miltään hallitukselta eikä miltään muulta elimeltä, sanotun kuitenkin rajoittamatta komission ja hallintoneuvoston toimivaltaa.
3. Pääjohtaja raportoi pyydettyä Euroopan parlamentille tehtäviensä hoidosta. Neuvosto voi pyytää pääjohtajaa raportoimaan tehtäviensä hoidosta.
4. Pääjohtaja on CEPOLin laillinen edustaja.
5. Pääjohtaja vastaa CEPOLille tällä asetuksella uskottujen tehtävien täytäntöönpanosta. Pääjohtajan vastuulla on erityisesti
 - a) CEPOLin päivittäisen toiminnan hallinnointi;
 - b) CEPOLin sisäisiä rakenteita koskevien ehdotusten laatiminen hallintoneuvostolle;
 - c) hallintoneuvoston tekemien päätösten täytäntöönpano;
 - d) vuotuisen työohjelman ja monivuotisen työohjelman luonnosten valmistelu ja niiden toimittaminen hallintoneuvostolle sen jälkeen, kun komissiota on kuultu;

- e) vuotuisen työohjelman ja monivuotisen työohjelman täytäntöönpano ja niiden täytäntöönpanosta raportointi hallintoneuvostolle;
- f) henkilöstösääntöjen ja muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen täytäntöönpanoa koskevien tarvittavien säännösten valmistelu henkilöstösääntöjen 110 artiklan mukaisesti;
- g) CEPOLin toimintaa koskevan vuotuisen konsolidoidun toimintakertomuksen laatiminen ja sen esittäminen hallintoneuvoston hyväksyttäväksi;
- h) toimintasuunnitelman laatiminen sisäisten tai ulkoisten tarkastusraporttien ja arviointien päätelmien sekä Euroopan petostentorjuntaviraston (OLAF) tutkimusten perusteella ja raportointi edistymisestä komissiolle kahdesti vuodessa ja hallintoneuvostolle säännöllisesti;
- i) unionin taloudellisten etujen suojaaminen soveltamalla petoksia, lahjontaa ja muuta laitonta toimintaa ehkäiseviä toimenpiteitä, toteuttamalla tehokkaita tarkastuksia ja, jos väärinkäytöksiä havaitaan, perimällä takaisin aiheettomasti maksetut määrät ja tarvittaessa määräämällä tehokkaita, oikeasuhteisia ja varoittavia hallinnollisia tai taloudellisia seuraamuksia;
- j) CEPOLin sisäisen petostentorjuntastrategian luonnoksen valmistelu ja sen esittäminen hallintoneuvoston hyväksyttäväksi;
- k) CEPOLiin sovellettavien varainhoitosääntöjen luonnoksen valmistelu;
- l) CEPOLin tuloja ja menoja koskevan ennakoarvion luonnoksen laatiminen ja viraston talousarvion toteuttaminen;
- m) hallintoneuvoston puheenjohtajan tukeminen hallintoneuvoston kokousten valmistelussa;
- n) muiden tästä asetuksesta johtuvien tehtävien toteuttaminen.

3 JAKSO

KOULUTUSTA KÄSITTELEVÄ TIEDEKOMITEA

15 artikla

Tavoite ja tehtävät

1. Koulutusta käsittelevä tiedekomitea on riippumaton neuvoa-antava elin, joka takaa CEPOLin koulutukseen liittyvän toiminnan tieteellisen laadun ja ohjaa sitä. Tämän vuoksi pääjohtajan on otettava koulutusta käsittelevä tiedekomitea jo varhaisessa vaiheessa mukaan kaikkien 9 artiklassa tarkoitettujen asiakirjojen valmisteluun siltä osin kuin ne koskevat koulutusta.
2. Koulutusta käsittelevään tiedekomiteaan kuuluu yksitoista jäsentä, jotka edustavat korkeinta akateemista tai ammatillista asiantuntemusta tämän asetuksen 4 artiklan soveltamisalaan

kuuluvilla aloilla. Jäsenet nimittää hallintoneuvosto Euroopan unionin virallisessa lehdessä julkaistavan avoimen hakuilmoituksen ja valintamenettelyn perusteella. Hallintoneuvoston jäsenet eivät saa olla koulutusta käsittelevän tiedekomitean jäseniä. Koulutusta käsittelevän tiedekomitean jäsenet ovat riippumattomia. He eivät saa pyytää eivätkä ottaa vastaan ohjeita miltään hallitukselta tai muultakaan taholta.

3. CEPOL julkaisee verkkosivuillaan luettelon koulutusta käsittelevän tiedekomitean jäsenistä ja pitää sen ajan tasalla.
4. Koulutusta käsittelevän tiedekomitean jäsenten toimikausi on viisi vuotta. Sitä ei voida uusida, ja jäsenet voidaan erottaa, jos he eivät täytä riippumattomuuden vaatimusta.
5. Koulutusta käsittelevä tiedekomitea valitsee puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan viiden vuoden toimikaudeksi. Se antaa lausuntonsa jäsentensä äänten enemmistöllä. Puheenjohtaja kutsuu komitean koolle neljä kertaa vuodessa. Puheenjohtaja voi tarvittaessa kutsua koolle ylimääräisiä kokouksia joko oma-aloitteisesti tai vähintään neljän komitean jäsenen pyynnöstä.
6. Pääjohtaja tai hänen edustajansa kutsutaan kokouksiin tarkkailijana ilman äänioikeutta.
7. Koulutusta käsittelevää tiedekomiteaa avustaa sihteeri, joka on komitean nimeämä CEPOLin henkilöstön jäsen ja jonka pääjohtaja nimittää.
8. Koulutusta käsittelevän tiedekomitean tehtävänä on erityisesti
 - a) neuvoa pääjohtajaa vuotuisen työohjelman ja muiden strategisten asiakirjojen laatimisessa, jotta voidaan varmistaa niiden tieteellinen laatu ja yhdenmukaisuus asianmukaisia aloja koskevien unionin politiikkojen ja painopisteiden kanssa;
 - b) antaa riippumattomia lausuntoja ja neuvoja hallintoneuvostolle sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa;
 - c) antaa riippumattomia lausuntoja ja neuvoja oppijaksojen laadusta, sovellettavista opiskelumenetelmistä, opiskeluvaihtoehtoista ja tieteellisestä kehityksestä;
 - d) suorittaa muita neuvoa-antavia tehtäviä, jotka liittyvät koulutusta koskevan CEPOLin toiminnan tieteellisiin näkökohtiin, hallintoneuvoston tai pääjohtajan pyynnöstä.
9. Koulutusta käsittelevän tiedekomitean vuotuinen talousarvio osoitetaan CEPOLin talousarvion erilliseen budjettikohtaan.

IV LUKU

VARAINHOITOA KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET

16 artikla

Talousarvio

1. CEPOLin kaikista tuloista ja menoista laaditaan kalenterivuotta vastaavaa varainhoitovuotta varten arvio, jonka perusteella tulot ja menot otetaan CEPOLin talousarvioon.
2. CEPOLin talousarvioon otettavien tulojen ja menojen on oltava tasapainossa.
3. CEPOLin tulot muodostuvat Euroopan unionin yleiseen talousarvioon otettavasta unionin rahoitusosuudesta, muita resursseja kuitenkin rajoittamatta.
4. CEPOL voi saada unionin rahoitusta valtuutussopimusten sekä kertaluonteisten ja poikkeuksellisten avustusten muodossa 20 artiklassa tarkoitettujen varainhoitoa koskevien säännösten ja unionin politiikkojen tukemista koskevien välineiden mukaisesti.
5. CEPOLin menoihin kuuluvat henkilökunnan palkat, hallinto- ja infrastruktuurimenot sekä toimintamenot.
6. Useamman kuin yhden varainhoitovuoden aikana toteutettavia laajamittaisia toimia koskevat talousarviositoumukset voidaan jakaa vuosieriin usean vuoden ajanjaksolle.

17 artikla

Talousarvion laatiminen

1. Pääjohtaja laatii ja toimittaa hallintoneuvostolle joka vuosi ehdotuksen ennakkoarvioksi CEPOLin seuraavan varainhoitovuoden tuloista ja menoista, mihin sisältyy henkilöstötaulukko.
2. Hallintoneuvosto laatii tähän ehdotukseen perustuvan väliaikaisen ennakkoarvion CEPOLin tuloista ja menoista seuraavaa varainhoitovuotta varten.
3. Väliaikainen ennakkoarvio CEPOLin tuloista ja menoista on toimitettava komissiolle vuosittain viimeistään 31 päivänä tammikuuta. Hallintoneuvoston on toimitettava lopullinen ennakkoarvio komissiolle viimeistään 31 päivänä maaliskuuta.
4. Komissio toimittaa ennakkoarvion budjettivallan käyttäjälle yhdessä Euroopan unionin yleistä talousarviota koskevan alustavan esityksen kanssa.
5. Tämän ennakkoarvion perusteella komissio sisällyttää Euroopan unionin alustavaan yleiseen talousarvioon määrärahat, joita se pitää henkilöstötaulukon perusteella välttämättöminä, sekä yleisestä talousarviosta otettavan avustuksen määrän. Komissio toimittaa alustavan talousarvioesityksen budjettivallan käyttäjälle Euroopan unionista tehdyn sopimuksen 313 ja 314 artiklan mukaisesti.
6. Budjettivallan käyttäjä hyväksyy CEPOLille annettavaa Euroopan unionin rahoitusosuutta koskevat määrärahat.
7. Budjettivallan käyttäjä vahvistaa CEPOLin henkilöstötaulukon.

8. Hallintoneuvosto vahvistaa CEPOLin talousarvion. Siitä tulee lopullinen, kun Euroopan unionin yleinen talousarvio on lopullisesti vahvistettu. Sitä mukautetaan tarvittaessa talousarvion mukaisesti.
9. Kaikkiin rakennushankkeisiin, joilla on todennäköisesti huomattava vaikutus CEPOLin talousarvioon, sovelletaan komission delegoidun asetuksen (EU) N:o 1271/2013²¹ säännöksiä.

18 artikla

Talousarvion toteuttaminen

1. Pääjohtaja vastaa CEPOLin talousarvion toteuttamisesta.
2. Pääjohtaja toimittaa vuosittain budjettivallan käyttäjälle kaikki arviointimenettelyjen tuloksen kannalta tärkeät tiedot.

19 artikla

Tilinpäätöksen esittäminen ja vastuuvapauden myöntäminen

1. CEPOLin tilinpitäjä toimittaa alustavan tilinpäätöksen komission tilinpitäjälle ja tilintarkastustuomioistuimelle viimeistään varainhoitovuoden päättymistä seuraavan maaliskuun 1 päivänä.
2. CEPOL toimittaa selvityksen varainhoitovuoden talousarvio- ja varainhallinnosta Euroopan parlamentille, neuvostolle ja tilintarkastustuomioistuimelle viimeistään varainhoitovuoden päättymistä seuraavan maaliskuun 31 päivänä.
3. Komission tilinpitäjä toimittaa CEPOLin alustavan tilinpäätöksen konsolidoituna komission tilinpäätökseen tilintarkastustuomioistuimelle viimeistään varainhoitovuoden päättymistä seuraavan maaliskuun 31 päivänä.
4. Saatuaan CEPOLin alustavaa tilinpäätöstä koskevat huomautukset, jotka tilintarkastustuomioistuin on laatinut varainhoitoasetuksen 148 artiklan mukaisesti, tilinpitäjä laatii CEPOLin lopullisen tilinpäätöksen. Pääjohtaja toimittaa sen hallintoneuvostolle lausuntoa varten.
5. Hallintoneuvosto antaa lausunnon CEPOLin lopullisesta tilinpäätöksestä.
6. CEPOLin tilinpitäjä toimittaa lopullisen tilinpäätöksen ja hallintoneuvoston lausunnon Euroopan parlamentille, neuvostolle, komissiolle ja tilintarkastustuomioistuimelle viimeistään varainhoitovuoden päättymistä seuraavan heinäkuun 1 päivänä.
7. Lopullinen tilinpäätös julkaistaan Euroopan unionin virallisessa lehdessä viimeistään seuraavan vuoden 15 päivänä marraskuuta.

²¹ EUVL L 328, 7.12.2013, s. 42.

8. Pääjohtaja toimittaa tilintarkastustuomioistuimelle vastauksen tämän huomautuksiin viimeistään 30 päivänä syyskuuta. Pääjohtaja toimittaa tämän vastauksen myös hallintoneuvostolle.
9. Pääjohtaja antaa varainhoitoasetuksen 165 artiklan 3 kohdan mukaisesti Euroopan parlamentille tämän pyynnöstä kaikki kyseistä varainhoitovuotta koskevan vastuuvapausmenettelyn moitteettoman toteuttamisen edellyttämät tiedot.
10. Euroopan parlamentti myöntää neuvoston määräenemmistöllä antamasta suosituksesta pääjohtajalle viimeistään vuoden N+2 15 päivänä toukokuuta vuoden N talousarvion toteuttamista koskevan vastuuvapauden.

20 artikla

Varainhoitoa koskevat säännöt

1. Hallintoneuvosto hyväksyy CEPOLiin sovellettavat varainhoitoa koskevat säännöt komissiota kuultuaan. Varainhoitosäännöt voivat poiketa delegoidusta asetuksesta (EU) N:o 1271/2013 ainoastaan, jos CEPOLin toiminta sitä erityisesti edellyttää ja jos komissio on antanut siihen ennalta suostumuksensa.
2. CEPOL voi myöntää jäsenvaltioille avustuksia ilman ehdotuspyyntöjä 4 artiklan 2 ja 3 kohdassa tarkoitettuihin tehtäviin liittyvän koulutuksen järjestämistä varten.

V LUKU

HENKILÖSTÖ

21 artikla

Yleistä

1. CEPOLin henkilöstöön sovelletaan Euroopan unionin virkamiehiin sovellettavia henkilöstösääntöjä ja unionin muuta henkilöstöä koskevia palvelussuhteen ehtoja²² sekä näiden säännösten täytäntöönpanosäännöksiä, jotka on annettu Euroopan unionin toimielinten yhteisellä päätöksellä.

22 artikla

Pääjohtaja

1. Pääjohtaja otetaan palvelukseen CEPOLin väliaikaisena toimihenkilönä muuta henkilöstöä koskevien palvelussuhteen ehtojen 2 artiklan a alakohdan mukaisesti.

²² EUVL L 287, 29.10.2013, s. 15–62.

2. Hallintoneuvosto nimittää pääjohtajan komission avointa ja läpinäkyvää menettelyä noudattaen laatiman ehdokasluettelon perusteella.

Pääjohtajan työsopimusta tehtäessä CEPOLia edustaa hallintoneuvoston puheenjohtaja.
3. Pääjohtajan toimikausi on viisi vuotta. Toimikauden päättyessä komissio laatii arvion, jossa tarkastellaan pääjohtajan suoriutumista tehtävistään sekä CEPOLin tulevia tehtäviä ja haasteita.
4. Hallintoneuvosto voi komission ehdotuksesta, jossa otetaan huomioon 3 kohdassa tarkoitettu arvio, jatkaa pääjohtajan toimikautta kerran enintään viideksi vuodeksi.
5. Pääjohtaja, jonka toimikautta on jatkettu, ei voi enää jatkettun toimikautensa lopussa osallistua kyseisen toimen valintamenettelyyn.
6. Pääjohtaja voidaan erottaa toimestaan ainoastaan hallintoneuvoston päätöksellä, jonka se tekee komission ehdotuksen perusteella.
7. Hallintoneuvosto tekee päätökset pääjohtajan nimittämisestä, toimikauden jatkamisesta tai erottamisesta äänivaltaisten jäsentensä kahden kolmasosan enemmistöllä.

23 artikla

Kansalliset asiantuntijat

1. CEPOL voi käyttää kansallisia asiantuntijoita.
2. Hallintoneuvosto tekee päätöksen, jossa annetaan säännökset kansallisten asiantuntijoiden tilapäisestä siirtämisestä CEPOLin palvelukseen.

VI LUKU

ERINÄISIÄ SÄÄNNÖKSIÄ

24 artikla

Oikeudellinen asema

1. CEPOL on unionin elin, joka on oikeushenkilö.
2. CEPOLilla on kaikissa jäsenvaltioissa laajin kansallisen lainsäädännön mukaan oikeushenkilöllä oleva oikeuskelpoisuus. Se voi muun muassa hankkia ja luovuttaa kiinteää ja irtainta omaisuutta sekä olla asianosaisena oikeudenkäynneissä.
3. CEPOLin kotipaikka on Budapest Unkarissa.

25 artikla

Erioikeudet ja vapaudet

CEPOLiin ja sen henkilöstöön sovelletaan Euroopan unionin erioikeuksia ja vapauksia koskevaa pöytäkirjaa.

26 artikla

Kielijärjestelyt

1. CEPOLiin sovelletaan asetuksessa N:o 1²³ vahvistettuja säännöksiä.
2. Hallintoneuvosto päättää CEPOLin sisäisistä kielijärjestelyistä jäsentensä kahden kolmasosan enemmistöllä.
3. Euroopan unionin elinten käännöskeskus huolehtii CEPOLin toiminnassa tarvittavista käännöspalveluista.

27 artikla

Avoimuus

1. CEPOLin hallussa oleviin asiakirjoihin sovelletaan asetusta (EY) N:o 1049/2001.
2. Hallintoneuvosto vahvistaa asetuksen (EY) N:o 1049/2001 soveltamista koskevat yksityiskohtaiset säännöt kuuden kuukauden kuluessa ensimmäisestä kokouksestaan.
3. Päätöksistä, jotka CEPOL on tehnyt asetuksen (EY) N:o 1049/2001 8 artiklan nojalla, voidaan tehdä kantelu Euroopan oikeusasiamiehelle SEUT-sopimuksen 228 artiklassa määrättyjen edellytysten mukaisesti tai nostaa kanne Euroopan unionin tuomioistuimessa SEUT-sopimuksen 263 artiklassa määrättyjen edellytysten mukaisesti.
4. CEPOLin toimesta tapahtuvaan henkilötietojen käsittelyyn sovelletaan asetusta (EY) N:o 45/2001²⁴.

28 artikla

Petostentorjunta

1. Helpottaakseen asetuksen (EY) N:o 883/2013²⁵ soveltamisalaan kuuluvien petosten, lahjonnan ja muiden laittomien toimien torjuntaa CEPOL liittyy kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun se

²³ Neuvoston asetus (EY) N:o 920/2005, annettu 13 päivänä kesäkuuta 2005, 15 päivänä huhtikuuta 1958 annetun asetuksen N:o 1 muuttamisesta.

²⁴ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EY) N:o 45/2001, annettu 18 päivänä joulukuuta 2000, yksilöiden suojelusta yhteisöjen toimielinten ja elinten suorittamassa henkilötietojen käsittelyssä ja näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta.

aloittaa toimintansa, 25 päivänä toukokuuta 1999 tehtyyn toimielinten väliseen sopimukseen Euroopan petostentorjuntaviraston (OLAF) sisäisistä tutkimuksista²⁶ ja vahvistaa mainitun sopimuksen liitteessä olevaa mallia käyttäen asianmukaiset määräykset, joita sovelletaan CEPOLin kaikkiin työntekijöihin.

2. Tilintarkastustuomioistuimella on valtuudet tehdä kaikkien CEPOLilta unionin rahoitusta saaneiden avustuksensaajien, toimeksisaajien ja alihankkijoiden osalta asiakirjoihin perustuvia ja paikalla suoritettavia tarkastuksia.
3. OLAF voi suorittaa tutkimuksia, myös paikalla suoritettavia tarkastuksia ja todentamisia asetuksessa (EY) N:o 883/2013 ja asetuksessa (Euratom, EY) N:o 2185/96²⁷ vahvistettujen säännösten ja menettelyjen mukaisesti, sen selvittämiseksi, onko CEPOLin myöntämiin avustuksiin tai sen rahoittamiin sopimuksiin liittynyt unionin taloudellisia etuja vahingoittavia petoksia, lahjontaa tai muuta laitonta toimintaa.
4. CEPOLin kolmansien maiden ja kansainvälisten järjestöjen kanssa tekemissä yhteistyösopimuksissa sekä sen muissa sopimuksissa, avustussopimuksissa ja avustuspäätöksissä on nimenomaisesti annettava Euroopan tilintarkastustuomioistuimelle ja OLAFille valtuudet tehdä tällaisia tarkastuksia sekä paikalla suoritettavia todentamisia ja tarkastuksia toimivaltuuksiensa mukaisesti, sanotun kuitenkin rajoittamatta 1, 2 ja 3 kohdan soveltamista.

29 artikla

Turvallisuusluokiteltujen tietojen ja arkaluonteisten turvallisuusluokittelemattomien tietojen suojelemista koskevat turvallisuussäännökset

CEPOL soveltaa turvallisuutta koskevia periaatteita, jotka sisältyvät Euroopan unionin turvallisuusluokiteltujen tietojen ja arkaluonteisten turvallisuusluokittelemattomien tietojen suojelemista koskeviin komission turvallisuussäännöksiin, jotka vahvistetaan päätöksen 2001/844/EY, EHTY, Euratom²⁸ liitteessä. Turvallisuutta koskevien periaatteiden soveltaminen kattaa muun muassa kyseisenkaltaisten tietojen vaihtamista, käsittelyä ja tallentamista koskevat säännökset.

30 artikla

Vastuu

²⁵ Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU, Euratom) N:o 883/2013, annettu 11 päivänä syyskuuta 2013, Euroopan petostentorjuntaviraston (OLAF) tutkimuksista sekä Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EY) N:o 1073/1999 ja neuvoston asetuksen (Euratom) N:o 1074/1999 kumoamisesta.

²⁶ Euroopan parlamentin, Euroopan unionin neuvoston ja Euroopan yhteisöjen komission Euroopan petostentorjuntaviraston (OLAF) sisäisistä tutkimuksista 25 päivänä toukokuuta 1999 tehty toimielinten välinen sopimus; EYVL L 136, 31.5.1999, s. 15–19.

²⁷ Neuvoston asetus (Euratom, EY) N:o 2185/96, annettu 11 päivänä marraskuuta 1996, komission paikan päällä suorittamista tarkastuksista ja todentamisista Euroopan yhteisöjen taloudellisiin etuihin kohdistuvien petosten ja muiden väärinkäytösten estämiseksi (EYVL L 292, 15.11.1996, s. 2–5).

²⁸ Komission päätös, tehty 2 päivänä elokuuta 2006, päätöksen 2001/844/EY, EHTY, Euratom muuttamisesta (2006/548/EY, Euratom).

1. CEPOLin sopimusperusteinen vastuu määräytyy asianomaiseen sopimukseen sovellettavan lain mukaisesti.
2. Euroopan unionin tuomioistuimella on toimivalta antaa ratkaisu CEPOLin tekemässä sopimuksessa mahdollisesti olevan välityslausekkeen nojalla.
3. Jos kyseessä on sopimukseen perustumaton vastuu, CEPOL korvaa jäsenvaltioiden lainsäädäntöön sisältyvien yhteisten peruseriaatteiden mukaisesti vahingon, jonka sen yksiköt tai henkilöstön jäsenet ovat tehtäviään suorittaessaan aiheuttaneet.
4. Euroopan unionin tuomioistuimella on toimivalta ratkaista riidat, jotka koskevat 3 kohdassa tarkoitettujen vahinkojen korvaamista.
5. CEPOLin henkilöstöön kuuluvien henkilökohtaisesta korvausvastuusta CEPOLia kohtaan määrätään heihin sovellettavissa henkilöstösäännöissä tai palvelussuhteen ehdoissa.

31 artikla

Arviointi ja uudelleentarkastelu

1. Viimeistään viiden vuoden kuluttua 41 artiklassa tarkoitettua päivästä ja sen jälkeen joka viides vuosi komissio teettää arvioinnin, jossa tarkastellaan erityisesti CEPOLin ja sen toimintatapojen vaikutuksia, tuloksellisuutta ja tehokkuutta. Arvioinnissa tarkastellaan erityisesti mahdollista tarvetta muuttaa CEPOLin toimeksiantoa ja tällaisten muutosten taloudellisia vaikutuksia.
2. Komissio toimittaa arviointikertomuksen ja sen päätelmät Euroopan parlamentille, neuvostolle ja hallintoneuvostolle. Arvioinnin tulokset julkistetaan.
3. Joka toisen arvioinnin yhteydessä arvioidaan myös CEPOLin saavuttamat tulokset ottaen huomioon sen tavoitteet, toimeksianto ja tehtävät. Jos komissio toteaa, että CEPOLin toiminnan jatkaminen ei ole enää perusteltua ottaen huomioon sille asetetut tavoitteet, valtuutus ja tehtävät, se voi ehdottaa tämän asetuksen muuttamista tai kumoamista.

32 artikla

Hallinnolliset tutkimukset

CEPOLin toiminta kuuluu oikeusasiamiehen valvonnan alaisuuteen Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 228 artiklan määräysten mukaisesti.

33 artikla

Yhteistyö unionin virastojen ja elinten sekä kansainvälisten järjestöjen kanssa

1. CEPOLin toimintaan voivat osallistua ne kolmannet maat, jotka ovat tehneet unionin kanssa tätä koskevan sopimuksen.

2. CEPOL voi luoda ja pitää yllä yhteistyösuhteita unionin elimiin näiden elinten tavoitteiden mukaisesti sekä kolmansien maiden viranomaisiin ja koulutuslaitoksiin, kansainvälisiin järjestöihin ja yksityisiin osapuoliin siltä osin kuin on tarpeen sen tehtävien suorittamiseksi.
3. Edellä olevan 1 ja 2 kohdan mukaisesti laaditaan järjestelyt, joissa määritellään erityisesti näiden kolmansien maiden CEPOLin toimintaan osallistumisen luonne, laajuus ja tapa sekä CEPOLin tekemiin aloitteisiin osallistumista, rahoitusosuuksia ja henkilöstöä koskevat säännökset. Henkilöstöasioiden osalta näiden järjestelyjen on kaikilta osin oltava henkilöstösääntöjen mukaiset.
4. CEPOL tekee yhteistyötä 2 kohdassa tarkoitettujen, tämän asetuksen soveltamisalaan kuuluvissa asioissa toimivaltaisten unionin elinten kanssa joko näiden elinten kanssa tämän asetuksen mukaisesti sovittujen työjärjestelyjen mukaisesti tai asiaa koskevien päätöksen 2005/681/YOS säännösten mukaisesti. Tällaisia yhteistyöjärjestelyjä voidaan tehdä ainoastaan hallintoneuvoston luvalla sen jälkeen kun komissio on antanut niille hyväksyntänsä.

34 artikla

Toimipaikkaa koskeva sopimus ja toimintaedellytykset

1. Unkarin CEPOLille tarjoamia tiloja ja palveluja koskevat tarvittavat järjestelyt sekä pääjohtajaan, hallintoneuvoston jäseniin, CEPOLin henkilöstöön ja heidän perheenjäseniinsä kyseisessä jäsenvaltiossa sovellettavat erityissäännöt vahvistetaan CEPOLin ja Unkarin välisessä toimipaikkaa koskevassa sopimuksessa, joka tehdään sen jälkeen kun hallintoneuvosto on sen hyväksynyt ja viimeistään 2 vuotta tämän asetuksen voimaantulon jälkeen.
2. Vastaanottavan jäsenvaltion on varmistettava CEPOLin moitteettomalle toiminnalle parhaat mahdolliset edellytykset, mukaan lukien monikieliset ja Eurooppa-suuntautuneet koulunkäyntimahdollisuudet sekä asianmukaiset liikenneyhteydet.

VII LUKU

SIIRTYMÄSÄÄNNÖKSET

35 artikla

Yleinen oikeusseuraanto

1. Tällä asetuksella perustettu CEPOL on päätöksellä 2005/681/YOS perustetun CEPOLin yleinen oikeusseuraaja kaikkien sen tekemien sopimusten, sitä velvoittavien sitoumusten ja kaiken sen hankkiman omaisuuden suhteen.
2. Tämä asetus ei vaikuta niiden sopimusten oikeudelliseen sitovuuteen, jotka päätöksellä 2005/681/YOS perustettu CEPOL on tehnyt ennen tämän asetuksen voimaantulopäivää.

3. Päätöksen 2005/681/YOS perusteella tehdyn toimipaikkaa koskevan sopimuksen voimassaolo päättyy tämän asetuksen soveltamispäivästä alkaen.

36 artikla

Hallintoneuvostoa koskevat siirtymäkauden järjestelyt

1. Päätöksen 2005/681/YOS 10 artiklan nojalla perustetun CEPOLin hallintoneuvoston jäsenten toimikausi päättyy [tämän asetuksen voimaantulopäivänä].
2. [Tämän asetuksen voimaantulopäivän] ja [tämän asetuksen soveltamispäivän] välisenä aikana päätöksen 2005/681/YOS 10 artiklan nojalla perustettu hallintoneuvosto:
 - a) hoitaa tämän asetuksen 9 artiklassa tarkoitettuja hallintoneuvoston tehtäviä;
 - b) laatii hyväksymistä varten säännöt asetuksen (EY) N:o 1049/2001 soveltamista varten tämän asetuksen 27 artiklassa tarkoitettujen CEPOL-asiakirjojen osalta sekä luottamuksellisuutta ja pidättymistä koskevat säännöt ja tämän asetuksen 29 artiklassa tarkoitetut arkaluonteisten ja EU:n turvallisuusluokiteltujen tietojen suojaamista koskevat säännöt;
 - c) laatii kaikki tämän asetuksen soveltamista varten tarvittavat välineet; ja
 - d) tarkistaa sisäiset säännöt ja toimenpiteet, jotka hallintoneuvosto on hyväksynyt päätöksen 2005/681/YOS nojalla, jotta tämän asetuksen 8 artiklalla perustettu hallintoneuvosto voi tehdä niistä 40 artiklassa tarkoitetun päätöksen.

37 artikla

Pääjohtajaa ja henkilöstöä koskevat siirtymäkauden järjestelyt

1. Päätöksen 2005/681/YOS 11 artiklan 1 kohdan nojalla nimitetty CEPOLin johtaja osoitetaan toimikautensa jäljellä olevaksi ajaksi hoitamaan tämän asetuksen 14 artiklassa säädettyjä pääjohtajan tehtäviä. Muut häntä koskevat sopimusehdot säilyvät muuttumattomina. Jos toimikausi päättyy [tämän asetuksen voimaantulopäivän] jälkeen, mutta ennen [tämän asetuksen soveltamispäivää], sitä jatketaan ilman eri toimenpiteitä siten, että se päättyy vuoden kuluttua [tämän asetuksen soveltamispäivästä].
2. Jos pääjohtaja ei halua tai voi jatkaa tehtävässä 1 kohdan mukaisesti, hallintoneuvosto nimeää virkaa tekevän pääjohtajan hoitamaan pääjohtajalle osoitettuja tehtäviä enintään 18 kuukauden ajan, kunnes 22 artiklassa tarkoitettu nimitys on tehty.
3. Tämä asetus ei vaikuta päätöksen 2005/681/YOS nojalla palvelukseen otetun henkilöstön oikeuksiin ja velvollisuuksiin.
4. Edellä 3 kohdassa tarkoitetun henkilöstön työsopimukset voidaan uusia tämän asetuksen nojalla henkilöstösääntöjen ja muuhun henkilöstöön sovellettavien palvelussuhteen ehtojen mukaisesti.

38 artikla

Talousarviota koskevat siirtymäsäännökset

Päätöksen 2005/681/YOS 25 artiklan nojalla hyväksyttyjä talousarvioita koskeva vastuuvapausmenettely toteutetaan päätöksessä 2005/681/YOS vahvistettujen sääntöjen mukaisesti.

VIII LUKU

LOPPUSÄÄNNÖKSET

39 artikla

Kumoaminen

Tällä asetuksella kumotaan päätös 2005/681/YOS asetuksen soveltamispäivästä alkaen.

40 artikla

Hallintoneuvoston hyväksymien sisäisten sääntöjen voimassaolo

Hallintoneuvoston päätöksen 2005/681/YOS nojalla hyväksymät sisäiset säännöt ja toimenpiteet pysyvät voimassa [tämän asetuksen soveltamispäivän] jälkeen, jollei hallintoneuvosto tämän asetuksen soveltamiseksi toisin päättä.

41 artikla

Voimaantulo

1. Tämä asetus tulee voimaan kahdentenakymmenentenä päivänä sen jälkeen, kun se on julkaistu Euroopan unionin virallisessa lehdessä.
2. Sitä sovelletaan [soveltamispäivästä].

Edellä olevaa 36, 37 ja 38 sovelletaan kuitenkin [tämän asetuksen voimaantulopäivästä].

Tämä asetus on kaikilta osiltaan velvoittava, ja sitä sovelletaan sellaisenaan jäsenvaltioissa perussopimusten mukaisesti.

Tehty Brysselissä

Euroopan parlamentin puolesta
Puhemies

Neuvoston puolesta
Puheenjohtaja

Rahoitusselvitys – 'Virastot'

asiakirjaan

KOMISSION PÄÄTÖS,

Euroopan unionin yleisen talousarvion toteuttamista koskevista sisäisistä säännöistä (Euroopan komissiota koskeva pääluokka) tiedoksi komission yksiköille

[liitettävä kaikkiin lainsäädäntövallan käyttäjälle toimitettaviin ehdotuksiin ja aloitteisiin, jotka koskevat varainhoitoasetuksen 208 artiklassa tarkoitettuja elimiä
(varainhoitoasetuksen 31 artikla ja soveltamissääntöjen 19 artikla)]

1. PERUSTIEDOT EHDOTUKSESTA/ALOITTEESTA

1.1. Ehdotuksen/aloitteen nimi

1.2. Toimintalohko(t) toimintoperusteisessa johtamis- ja budjetointijärjestelmässä (ABM/ABB)

1.3. Ehdotuksen/aloitteen luonne

1.4. Tavoite (Tavoitteet)

1.5. Ehdotuksen/aloitteen perustelut

1.6. Toiminnan ja sen rahoitusvaikutusten kesto

1.7. Hallinnointitapa (Hallinnointitavat)

2. HALLINNOINTI

2.1. Seuranta- ja raportointisäännöt

2.2. Hallinnointi- ja valvontajärjestelmä

2.3. Toimenpiteet petosten ja sääntöjenvastaisuuksien ehkäisemiseksi

3. EHDOTUKSEN/ALOITTEEN ARVIOIDUT RAHOITUSVAIKUTUKSET

3.1. Kyseeseen tulevat monivuotisen rahoituskehyksen otsakkeet ja menopuolen budjettikohdat

3.2. Arvioidut vaikutukset menoihin

3.2.1. Yhteenveto arvioiduista vaikutuksista menoihin

3.2.2. Arvioidut vaikutukset [elimen] määrärahoihin

3.2.3. Arvioidut vaikutukset [elimen] henkilöresursseihin

3.2.4. Yhteensopivuus nykyisen monivuotisen rahoituskehyksen kanssa

3.2.5. Ulkopuolisten tahojen rahoitusosuudet

3.3. Arvioidut vaikutukset tuloihin

1. PERUSTIEDOT EHDOTUKSESTA/ALOITTEESTA

1.1. Ehdotuksen/aloitteen nimi

Ehdotus Euroopan parlamentin ja neuvoston asetukseksi Euroopan unionin lainvalvontakoulutusviraston (CEPOL) perustamisesta ja Euroopan poliisiakatemian (CEPOL) perustamisesta tehdyn neuvoston päätöksen 2005/681/YOS kumoamisesta ja korvaamisesta

1.2. Toimintalohko(t) toimintoperusteisessa johtamis- ja budjetointijärjestelmässä (ABM/ABB)²⁹

Toimintalohko: SISÄASIAT (osasto 18)

Toiminto: 18.02 Sisäinen turvallisuus

1.3. Ehdotuksen/aloitteen luonne

☐ Ehdotus/aloite liittyy **uuteen toimeen**.

☐ Ehdotus/aloite liittyy **uuteen toimeen, joka perustuu pilottihankkeeseen tai valmistelutoimeen**.³⁰

☒ Ehdotus/aloite liittyy **käynnissä olevan toimen jatkamiseen**.

☐ Ehdotus/aloite liittyy **toimeen, joka on suunnattu uudelleen**.

1.4. Tavoite (Tavoitteet)

1.4.1. *Komission monivuotinen strateginen tavoite (monivuotiset strategiset tavoitteet), jonka (joiden) saavuttamista ehdotus/aloite tukee*

Neuvoston päätöksellä vuonna 2000 perustetusta Euroopan poliisiakatemista (CEPOL) tuli vuonna 2005 EU:n virasto (neuvoston päätös 2005/681/YOS). CEPOL tuo yhteen ylemmät poliisiviranomaiset eri puolilta Eurooppaa ja kannustaa tekemään rajat ylittävää yhteistyötä rikollisuuden torjumiseksi ja yleisen turvallisuuden ja lain ja järjestyksen ylläpitämiseksi.

Tukholman ohjelman mukaan on erittäin tärkeää kehittää koulutusta EU:hun liittyvissä kysymyksissä, jotta voidaan luoda todellinen eurooppalainen oikeudellinen ja lainvalvontakulttuuri, ja pyrkiä laatimaan järjestelmällinen eurooppalainen koulutuskehys. Komissio esittikin jo ennen tätä uutta asetusehdotusta, että olisi laadittava lainvalvontaviranomaisten eurooppalainen koulutuskehys CEPOLin tällä hetkellä hoitamien tehtävien pohjalta; tässä yhteydessä olisi kuitenkin otettava huomioon, että voimassa olevan oikeusperustansa nojalla CEPOL voisi toteuttaa tällaisen koulutuskehyksen vain osittain, koska sen toimivalta on rajattu ylempiin lainvalvontaviranomaisiin.

1.4.2. *Erityistavoite (erityistavoitteet) sekä toiminto (toiminnot) toimintoperusteisessa johtamis- ja budjetointijärjestelmässä*

Erityistavoite nro

Erityistavoite nro 1: lainvalvontaviranomaisille tarkoitetun unionin tason koulutuksen ja vaihto-ohjelmien koordinointi

Erityistavoite nro 2: lainvalvontaviranomaisten eurooppalaisen koulutuskehyksen täytäntöönpanon koordinointi

²⁹

ABM: toimintoperusteinen johtaminen; ABB: toimintoperusteinen budjetointi.

³⁰

Sellaisina kuin nämä on määritelty varainhoitoasetuksen 54 artiklan 2 kohdan a ja b alakohdassa.

Toiminto (toiminnot) toimintoperusteisessa johtamis- ja budjetointijärjestelmässä

18.02 Sisäinen turvallisuus

1.4.3. Odotettavissa olevat tulokset ja vaikutukset

Selvitys siitä, miten ehdotuksella/aloitteella on tarkoitus vaikuttaa edunsaajien/kohderyhmän tilanteeseen

Tarjoamalla lainvalvontaviranomaisille koulutusta voidaan parantaa poliisitoiminnan tasoa kaikkialla EU:ssa, lujittaa lainvalvontaviranomaisten keskinäistä luottamusta, edistää yhteisen lainvalvontakulttuurin kehittymistä ja tehostaa siten EU:n kykyä vastata yhteisiin turvallisuushaasteisiin.

1.4.4. Tulos- ja vaikutusindikaattorit

Selvitys siitä, millaisin indikaattorein ehdotuksen/aloitteen toteuttamista seurataan

- tarveanalyysien lukumäärä
- laadunvarmistustuotteiden lukumäärä
- yhteisten oppijaksojen lukumäärä
- (verkko)koulutusmoduulien lukumäärä
- toteutettujen kurssien lukumäärä
- järjestettyjen vaihtojen määrä
- käyttäjätyytyväisyys.

1.5. Ehdotuksen/aloitteen perustelut

1.5.1. Tarpeet, joihin ehdotuksella/aloitteella vastataan lyhyellä tai pitkällä aikavälillä

Viraston tarjoama lainvalvontakoulutus parantaa poliisitoiminnan laatua kaikkialla EU:ssa, edistää lainvalvontaviranomaisten keskinäisen luottamuksen lujittamista ja yhteisen lainvalvontakulttuurin kehittymistä ja tehostaa siten EU:n kykyä vastata yhteisiin turvallisuushaasteisiin.

1.5.2. EU:n osallistumisesta saatava lisäarvo

EU voi tuoda lainvalvontakoulutukseen lisäarvoa varmistamalla koordinoitun lähestymistavan koulutuksen kehittämiseen ja toteuttamiseen. Tällä alalla onkin jo tehty paljon sekä kansallisella tasolla jäsenvaltioiden toimesta että EU:n tasolla CEPOLin toimesta. Kuten lainvalvontaviranomaisten eurooppalaista koulutuskehystä koskevassa komission tiedonannossa esitetään, lisätoimia kuitenkin tarvitaan muun muassa sen varmistamiseksi, että koulutus vastaa EU:n tasolla asetettuihin rikoksentorjunnan painopisteisiin perustuvia tarpeita ja että voidaan omaksua johdonmukainen lähestymistapa unionin tason koulutuksen toteuttamiseksi tiukimpien laatuvaatimusten mukaisesti.

1.5.3. Vastaavista toimista saadut kokemukset

Lainvalvontaviranomaisten eurooppalaista koulutuskehystä koskeva komission tiedonanto perustuu CEPOLin vuonna 2012 laatimaan kartoitukseen sekä jäsenvaltioiden asiantuntijoiden ja oikeus- ja sisäasioiden alalla toimivien virastojen laajaan kuulemiseen. Tulosten perusteella tarvitaan koordinoitumpaa lähestymistapaa, minkä lisäksi EU:n virastolla olisi oltava keskeinen rooli koulutuskehysten täytäntöönpanon johtamisessa ja koordinoinnissa, tiiviissä yhteistyössä muiden virastojen ja kansallisten koulutuslaitosten kanssa. CEPOLista on laadittu vuonna 2011 viisivuotisarviointi ja komission tilaama ulkoinen selvitys, jotka tukevat vaikutustenarvioinnin laatimista. Tulosten perusteella on tarpeen lisätä poliisitoimintaa

koskevan koulutuksen EU-ulottuvuutta, jotta CEPOLin, jäsenvaltioiden ja muiden virastojen toimintaa voidaan koordinoida paremmin sekä parantaa CEPOLin hallintoa ja organisaatiota.

1.5.4. *Yhteensopivuus muiden kyseeseen tulevien välineiden kanssa ja mahdolliset synergiaedut*

CEPOL tekee yhteistyötä muiden oikeus- ja sisäasioiden alalla toimivien EU:n virastojen kanssa (näitä ovat mm. Europol, Frontex ja perusoikeusvirasto). CEPOLin avulla voidaan varmistaa nykyisten EU:n virastojen ja muiden alalla toimivien elinten toimivaltaisille lainvalvontaviranomaisille tarjoaman koulutustoiminnan johdonmukainen kehittäminen ja päällekkäisyyksien välttäminen laatimalla koulutustarpeiden strateginen arviointi ja keskittymällä painopistealoihin sisäisen turvallisuuden ja siihen liittyvien ulkoisten näkökohtien alalla asiaa koskevien toimintapoliittisten syklien mukaisesti.

1.6. **Toiminnan ja sen rahoitusvaikutusten kesto**

- ☐ Ehdotuksen/aloitteen mukaisen toiminnan **kesto on rajattu**.
- ☐ Ehdotuksen/aloitteen mukainen toiminta alkaa [PP/KK]VVVV ja päättyy [PP/KK]VVVV.
- ☐ Rahoitusvaikutukset alkavat vuonna VVVV ja päättyvät vuonna VVVV.
- ☒ Ehdotuksen/aloitteen mukaisen toiminnan **kestoa ei ole rajattu**.

Käynnistysvaihe alkaa 1.1.2016 ja päättyy 31.3.2016, minkä jälkeen toteutus täydessä laajuudessa.

1.7. **Hallinnointitapa (Hallinnointitavat)³¹**

Vuoden 2014 budjetista

- ☐ **Suora hallinnointi**, jonka komissio toteuttaa käyttämällä
 - ☐ toimeenpanovirastoja
 - ☐ **Hallinnointi yhteistyössä** jäsenvaltioiden kanssa
- ☒ **Välillinen hallinnointi**, jossa täytäntöönpanotehtäviä on siirretty:
 - ☐ kansainvälisille järjestöille ja niiden erityisjärjestöille (tarkennettava)
 - ☐ Euroopan investointipankille tai Euroopan investointirahastolle
 - ☒ 208 ja 209 artiklassa tarkoitetuille elimille
 - ☐ julkisoikeudellisille elimille
 - ☐ sellaisille julkisen palvelun tehtäviä hoitaville yksityisoikeudellisille elimille, jotka antavat riittävät rahoitustakuut
 - ☐ sellaisille jäsenvaltion yksityisoikeuden mukaisille elimille, joille on annettu tehtäväksi julkisen ja yksityisen sektorin kumppanuuden täytäntöönpano ja jotka antavat riittävät rahoitustakuut
 - ☐ henkilöille, joille on annettu tehtäväksi toteuttaa SEU-sopimuksen V osaston mukaisia yhteisen ulko- ja turvallisuuspolitiikan erityistoimia ja jotka nimetään asiaa koskevassa perussäädöksessä.

Huomautukset:

³¹ Kuvaukset eri hallinnointitavoista ja viittaukset varainhoitoasetukseen ovat saatavilla budjettipääosaston verkkosivuilla osoitteessa http://www.cc.cec/budg/man/budgmanag/budgmanag_en.html

2. HALLINNOINTI

2.1. Seuranta- ja raportointisäännöt

Ilmoitetaan sovellettavat aikavälit ja edellytykset.

Asetusehdotuksen mukaan CEPOLin on laadittava vuosittain ohjelma-asiakirja, joka sisältää CEPOLin monivuotisen ja vuosittaisen työohjelman. Lisäksi komissio teettää viiden vuoden välein arvioinnin, jossa tarkastellaan erityisesti CEPOLin ja sen toimintatapojen vaikutuksia, tuloksellisuutta ja tehokkuutta. Arvioinnissa tarkastellaan erityisesti mahdollista tarvetta muuttaa CEPOLin toimeksiantoa ja tällaisten muutosten taloudellisia vaikutuksia.

2.2. Hallinnointi- ja valvontajärjestelmä

2.2.1. Todetut riskit

Sidosryhmät saattavat katsoa, että CEPOLin muuttaminen virastoksi, joka vastaa eurooppalaisen lainvalvontakoulutuskehyksen toteuttamisesta ja unionin tason koulutuksen koordinoinnista, on CEPOLin nykyiseen kokoon nähden liian kunnianhimoinen suunnitelma. Sen vuoksi CEPOLin toimeksiantoon tehtävien muutosten tulee näkyä myös uuden viraston rakenteessa ja hallinnossa.

Lisäksi on otettava huomioon riskit, joita aiheutuu viraston siirtämisestä uuteen toimipaikkaan, lähinnä sen henkilöstön suhteen.

2.2.2. Valvontamenetelmä(t)

CEPOLiin sovelletaan seuraavia valvontamenetelmiä: varainhoidon valvonta, sisäinen tarkastus, Euroopan tilintarkastustuomioistuimen vuosikertomukset, vuotuinen vastuuvapauden antaminen unionin talousarvion toteuttamisesta sekä mahdolliset OLAFin suorittamat tutkimukset. Näiden keinojen avulla voidaan varmistaa, että virastolle osoitettuja resursseja käytetään asianmukaisella tavalla.

2.3. Toimenpiteet petosten ja sääntöjenvastaisuuksien ehkäisemiseksi

Ilmoitetaan käytössä olevat ja suunnitellut torjunta- ja suoja-toimenpiteet

Petosten, lahjonnan ja muun laittoman toiminnan torjumiseksi virastoon sovelletaan asetuksen (EU, Euratom) N:o 883/2013 säännöksiä rajoituksetta, kuten asetuksen 28 artiklassa säädetään.

3. EHDOTUKSEN/ALOITTEEN ARVIOIDUT RAHOITUSVAIKUTUKSET

3.1. Kyseeseen tulevat monivuotisen rahoituskehyksen otsakkeet ja menopuolen budjettikohdat

- Talousarviossa jo olevat budjettikohdat

Monivuotisen rahoituskehyksen otsakkeiden ja budjettikohtien mukaisessa järjestyksessä

Moni- vuotisen rahoitus- kehyksen otsake	Budjettikohta	Määräraha- laji	Rahoitusosuudet			
	Numero [Nimi.....]	JM/EI-JM (32)	EFTA- mailta ³³	ehdoka- s-mailta ³⁴	kolmansilta mailta	varainhoitoasetuksen 21 artiklan 2 kohdan b alakohdassa tarkoitett rahoitusosuudet
3	18.0205 – Euroopan poliisiakatemia (CEPOL)	Jaksotetut määrärahat	EI	EI	EI	EI

- Uudet perustettaviksi esitetyt budjettikohdat

Monivuotisen rahoituskehyksen otsakkeiden ja budjettikohtien mukaisessa järjestyksessä

Moni- vuotisen rahoitus- kehyksen otsake	Budjettikohta	Määräraha- laji	Rahoitusosuudet			
	Numero [Nimi.....]	JM/EI-JM	EFTA- mailta	ehdoka- s-mailta	kolmansilta mailta	varainhoitoasetuksen 21 artiklan 2 kohdan b alakohdassa tarkoitett rahoitusosuudet

³² JM = jaksotetut määrärahat; EI-JM = jaksottamattomat määrärahat.

³³ EFTA: Euroopan vapaakauppaliitto.

³⁴ Ehdokasmaat ja soveltuvien osin Länsi-Balkanin mahdolliset ehdokasmaat.

3.2. Arvioidut vaikutukset menoihin

3.2.1. Yhteenvedo arvioiduista vaikutuksista menoihin

milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

Monivuotisen rahoituskehityksen otsake	3	Turvallisuus ja kansalaisuus
---	---	------------------------------

CEPOL			2016	2017	2018	2019	2020	YHTEENSÄ
Osasto 1:	Sitoumukset	(1):						
	Maksut	(2):						
Osasto 2:	Sitoumukset	(1a)						
	Maksut	(2 a)						
Osasto 3:	Sitoumukset	(3 a)						
	Maksut	(3b)						
CEPOLin määrärahat YHTEENSÄ	Sitoumukset	=1+1a +3	8,641	8,813	9,126	9,308	9,495	45,383
	Maksut	=2+2a (3b)	8,641	8,813	9,126	9,308	9,495	45,383

Huom.:

Monivuotisen rahoituskehityksen otsake	5	”Hallintomenot”
---	----------	------------------------

milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

			Vuosi 2016	Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	YHTEENSÄ
PO: Sisäasiat								
• Henkilöresurssit			0,132	0,132	0,132	0,132	0,132	0,660
• Muut hallintomenot			0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,015
SISÄASIOIDEN PÄÄOSASTO YHTEENSÄ	Määrärahat		0,135	0,135	0,135	0,135	0,135	0,675

Monivuotisen rahoituskehityksen otsakkeeseen 5 kuuluvat määrärahat YHTEENSÄ	(Sitoumukset yhteensä = maksut yhteensä)		0,135	0,135	0,135	0,135	0,135	0,675
--	---	--	-------	-------	-------	-------	-------	--------------

milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

			Vuosi 2016	Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	YHTEENSÄ
Monivuotisen rahoituskehityksen otsakkeisiin 1–5 kuuluvat määrärahat YHTEENSÄ	Sitoumukset		8,776	8,948	9,261	9,443	9,63	46,058
	Maksut		8,776	8,948	9,261	9,443	9,63	46,058

3.2.2. Arvioidut vaikutukset CEPOLin määrärahoihin

- ☐ Ehdotus/aloite ei edellytä toimintamäärärahoja.
- ☒ Ehdotus/aloite edellyttää toimintamäärärahoja seuraavasti:

Maksusitoumusmäärärahat, milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

Tavoitteet ja tuotokset ⇓			Vuosi 2016		Vuosi 2017		Vuosi 2018		Vuosi 2019		Vuosi 2020		YHTEENSÄ	
	Tyyppi ³⁵	Keski-määr. kustan nukset	Lukumäärä	Kus-tannus	Lukumäärä	Kus-tannus	Lukumäärä	Kus-tannus	Lukumäärä	Kus-tannus	Lukumäärä	Kustan-nus	Luku-määrä yht.	Kustan-nukset yhteensä
ERITYISTAVOITE 1 ³⁶ Koordinoida lainvalvontaviranomaisten koulutusta koskevaa EU:n politiikkaa ja toteuttaa alaan liittyviä EU:n tason koulutus- ja vaihto-ohjelmia														
- tuotos	Koordi-nointi	0,201	5	0,955	5	0,974	5	1,009	5	1,029	5	1,049	25	5,015
- tuotos	Yhteiset oppijaksot ja (verkko)-koulutus-moduulit	0,103	15	1,469	15	1,498	15	1,552	15	1,582	15	1,614	75	7,715

³⁵ Tuotokset ovat tuloksena olevia tuotteita ja palveluita (esim. rahoitettujen opiskelijavaihtojen määrä tai rakennetut tiekilometrit).

³⁶ Kuten kuvattu kohdassa 1.4.2 ”Erityistavoitteet”. Erityistavoite nro

- tuotos	Ei kursseja	0,034	113	3,673	113	3,746	113	3,879	113	3,956	113	4,036	565	19,289
- tuotos	Ei vaihtoja	0,003	490	1,249	490	1,273	490	1,319	490	1,345	490	1,372	2450	86,558
Välisumma erityistavoite 1				7,345		7,491		7,758		7,912		8,071		38,577
ERITYISTAVOITE 2 Lainvalvontaviranomaisten eurooppalaisen koulutuskehyksen toteuttaminen														
- tuotos	Koulutus- kehyksen neljän osa- alueen koordin- ointi, edellyttää analyyseja ja laadun- varmistus- tuotteita	0,272	5	1,296	5	1,322	5	1,368	5	1,396	5	1,424	25	6,806
Välisumma erityistavoite 2				1,296		1,322		1,368		1,396		1,424		6,806
KUSTANNUKSET				8,641		8,813		9		9,308		9,495		45,383

YHTEENSÄ						1						
						2						
						6						

3.2.3. Arvioidut vaikutukset CEPOLin henkilöresursseihin

3.2.3.1. Yhteenvedo

- ☐ Ehdotus/aloite ei edellytä hallintomäärärahoja.
- ☒ Ehdotus/aloite edellyttää hallintomäärärahoja seuraavasti:
- milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

Henkilöresurssit	2016	2017	2018	2019	2020	2016-2020
Henkilöstötaulukkaan sisältyvät virat/toimet (lukumäärinä)	28	30	30	30	30	
- joista AD-palkkaluokassa	17	19	19	19	19	
- joista AST-palkkaluokassa	11	11	11	11	11	
Ulkopuolinen henkilöstö (kokoaikaiseksi muutettuna)	20	16	16	16	16	
- joista sopimussuhteisia toimihenkilöitä	10	10	10	10	10	
- joista kansallisia asiantuntijoita	10	6	6	6	6	
Henkilöstö yhteensä	48	46	46	46	46	

Henkilöstömenot	2016	2017	2018	2019	2020	2016-2020
Henkilöstötaulukkaan sisältyvät virat/toimet	2,762	2,913	3,014	3,014	3,014	14,716
- joista AD-palkkaluokassa	1,657	1,808	1,909	1,909	1,909	9,191
- joista AST-palkkaluokassa	1,105	1,105	1,105	1,105	1,105	5,525
Ulkopuolinen henkilöstö	1,008	1,008	0,889	0,889	0,889	4,682
- joista sopimussuhteisia toimihenkilöitä	0,533	0,533	0,533	0,533	0,533	2,664
- joista kansallisia asiantuntijoita	0,475	0,475	0,356	0,356	0,356	2,018
Henkilöstömenot yhteensä	3,770	3,921	3,902	3,902	3,902	19,398

Huom.:

CEPOLin henkilöstötaulukko vuodelle 2014 on seuraavanlainen: 27 väliaikaista toimihenkilöä (16 AD + 11 AST), 10 sopimussuhteista toimihenkilöä ja 5,5 kansallista asiantuntijaa. Virasto aikoo ottaa vuonna 2016 palvelukseen vielä yhden väliaikaisen toimihenkilön oikeudelliseksi neuvonantajaksi (1 AD) Euroopan oikeusasiamiehen neuvon mukaisesti. Lainvalvontaviranomaisten eurooppalaista koulutuskehystä varten osoitetut 3 toimea sisältyvät jo suunnitelmaan, jonka mukaan CEPOLin henkilöstömäärä säilyy 25:ssä, 10. heinäkuuta 2013 annetun tiedonannon COM(2013) 519 mukaisesti. Yksi kolmesta lisätoimesta myönnetään vasta vuonna 2018. Koulutuskehysten toteuttamisen parissa työskentelevä lisähenkilöstö otetaan palvelukseen todennäköisesti vuonna 2017 (+ 1 AD); tämän vuoksi vuodeksi 2018 suunniteltu lisätoimi olisi toteutettava etupainotteisesti. Koulutuskehysten toteuttamista varten palkattavan 4 lisätyöntekijän erityistehtävänä on koordinaida koulutuskehysten neljää osa-aluetta ja varmistaa, että koulutustoiminta perustuu koulutustarpeiden säännölliseen analysointiin ja täyttää tiukat laatuvaatimukset. Koska

CEPOLiin on jo tarkoitus ottaa tiedonannon COM(2013) 519 mukaan 3 lisätyöntekijää, vuodelle 2016 on aikaistettava vain 1 kokoaikainen työntekijä, kun taas vuonna 2017 on täytettävä vielä 1 toimi, sillä varauksella, että toimi on saatavilla virastojen kokonaisresursseissa vuotuisten budjettimenettelyjen puitteissa.

Kaikki henkilöstökustannukset on laskettu budjettipääosaston 8.8.2013 antamien ohjeiden mukaisesti: 1 väliaikainen toimihenkilö = 132 000 euroa/vuosi, 1 sopimussuhteinen toimihenkilö = 70 000 euroa/vuosi, 1 kansallinen asiantuntija = 78 000 euroa/vuosi. Laskelmissa on otettu huomioon Unkarissa sovellettavan korjauskertoimen (76,1 %) vaikutus palkkoihin.

3.2.3.2. Arvio henkilöstötaulukkoon sisältyviä toimia ja ulkopuolista henkilöstöä koskevista tarpeista

HENKILÖSTÖTAULUKKOON SISÄLTÄVÄT VIRAT/TOIMET

Tehtäväryhmä ja palkkaluokka	2016	2017	2018	2019	2020
	Väliaikaiset toimet	Väliaikaiset toimet	Väliaikaiset toimet	Väliaikaiset toimet	Väliaikaiset toimet
AD 16					
AD 15					
AD 14			1	1	1
AD 13	1	1			
AD 12			1	2	2
AD 11	1	2	2	2	2
AD 10	2	2	2	2	2
AD 9	3	3	3	3	4
AD 8					
AD 7	2	2	2	2	2
AD 6					
AD 5	8	9	8	7	8
AD yhteensä	17	19	19	19	19
AST 11					
AST 10					
AST 9					
AST 8			1	2	2
AST 7		1	1	1	2
AST 6	1	1	1	1	1
AST 5	2	2	2	2	2
AST 4	2	2	2	2	2
AST 3	6	5	4	3	2
AST 2					
AST 1					
AST yhteensä	11	11	11	11	11
AST/SC 6					
AST/SC 5					
AST/SC 4					
AST/SC 3					
AST/SC 2					

AST/SC 1					
AST/SC yhteensä					
YHTEENSÄ	28	30	30	30	30

ULKOPUOLINEN HENKILÖSTÖ

Sopimussuhteiset toimihenkilöt	2016 (arvio)*	2017 (arvio)*	2018 (arvio)*	2019 (arvio)*	2020 (arvio)*
Tehtäväryhmä IV	2	2	2	2	2
Tehtäväryhmä III	7	7	7	7	7
Tehtäväryhmä II	1	1	1	1	1
Tehtäväryhmä I					
Yhteensä	10	10	10	10	10

Kansalliset asiantuntijat	2016 (arvio)*	2017 (arvio)*	2018 (arvio)*	2019 (arvio)*	2020 (arvio)*
Yhteensä	10	6	6	6	6

(*) Arvio perustuu keskimääräisiin kustannuksiin.

Henkilöstötaulukossa esitetyt numerotiedot ovat alustavia. Budjettivallan käyttäjä vahvistaa päätöksellään kunkin vuoden henkilöstösuunnitelman. Tässä henkilöstötaulukossa mainitut palkkaluokkien korotukset eivät merkitse henkilöstön automaattisia palkankorotuksia, vaan niihin sovelletaan tavanmukaisia henkilöstöarviointi- ja uudelleenluokittelumenettelyjä.

3.2.3.3. Henkilöstöresurssien arvioitu tarve vastuullisessa pääosastossa

- ☐ Ehdotus/aloite ei edellytä henkilöresursseja.
- ☒ Ehdotus/aloite edellyttää henkilöresursseja seuraavasti:

arvio kokonaislukuina (tai enintään yhden desimaalin tarkkuudella)

	Vuosi 2015	Vuosi 2016	Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020
18 01 01 01 (päätoimipaikka ja komission edustustot EU:ssa)	1	1	1	1	1	1
YHTEENSÄ	1	1	1	1	1	1

Henkilöresurssien tarve katetaan toimen hallinnointiin jo osoitetulla pääosaston henkilöstöllä ja/tai pääosastossa toteutettujen henkilöstön uudelleenjärjestelyjen tuloksena saadulla henkilöstöllä sekä tarvittaessa sellaisilla lisäresursseilla, jotka toimea hallinnoiva pääosasto voi saada käyttöönsä vuotuisessa määrärahojen jakomenettelyssä talousarvion puitteissa.

Kuvaus henkilöstön tehtävistä:

Virkamiehet ja väliaikaiset toimihenkilöt	Edustaa komissiota viraston hallintoneuvostossa. Laatia komission lausunto vuotuisesta työohjelmasta ja valvoa sen täytäntöönpanoa. Valvoa talousarvion toteuttamista. Avustaa virastoa sen toiminnan kehittämisessä EU:n toimintalinjojen mukaisesti, muun muassa osallistumalla asiantuntijakokouksiin.
---	---

Kokoaikaiseksi muunnetun henkilöstön kustannusten laskentamenetelmä olisi kuvattava liitteen 3 kohdassa.

3.2.4. Yhteensopivuus nykyisen monivuotisen rahoituskehyksen kanssa

- ☒ Ehdotus/aloite on nykyisen monivuotisen rahoituskehyksen mukainen.
- ☐ Ehdotus/aloite edellyttää monivuotisen rahoituskehyksen asianomaisen otsakkeen rahoitussuunnitelman muuttamista.

Selvitys rahoitussuunnitelmaan tarvittavista muutoksista, mainittava myös kyseeseen tulevat budjettikohdat ja määrät

- ☐ Ehdotus/aloite edellyttää joustovälineen varojen käyttöön ottamista tai monivuotisen rahoituskehyksen tarkistamista³⁷.

Selvitys tarvittavista toimenpiteistä, mainittava myös kyseeseen tulevat rahoituskehyksen otsakkeet, budjettikohdat ja määrät.

[...]

3.2.5. Ulkopuolisten tahojen rahoitusosuudet

- ☒ Ehdotuksen/aloitteen rahoittamiseen ei osallistu ulkopuolisia tahoja.
- ☐ Ehdotuksen/aloitteen rahoittamiseen osallistuu ulkopuolisia tahoja seuraavasti (arvio):

määrärahat, milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

	Vuosi N	Vuosi N+1	Vuosi N+2	Vuosi N+3	ja näitä seuraavat vuodet (ilmoitetaan kaikki vuodet, joille ehdotuksen/aloitteen vaikutukset ulottuvat, ks. kohta 1.6)			Yhteensä
Rahoitukseen osallistuva taho								
Yhteisrahoituksella katettavat määrärahat YHTEENSÄ								

³⁷

Katso (vuodet 2007–2013 kattavan) toimielinten sopimuksen 19 ja 24 kohta.

3.3. Arvioidut vaikutukset tuloihin

- ☒ Ehdotuksella/aloitteella ei ole vaikutuksia tuloihin.
- ☐ Ehdotuksella/aloitteella on vaikutuksia tuloihin seuraavasti:
 - ☐ vaikutukset omiin varoihin
 - ☐ vaikutukset sekalaisiin tuloihin

milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

Tulopuolen budjettikohta	Käytettävissä olevat määrärahat kuluvana varainhoito-vuonna	Ehdotuksen/aloitteen vaikutus ³⁸						
		Vuosi N	Vuosi N+1	Vuosi N+2	Vuosi N+3	ja näitä seuraavat vuodet (ilmoitetaan kaikki vuodet, joille ehdotuksen/aloitteen vaikutukset ulottuvat, ks. kohta 1.6)		
Momentti								

Vastaava(t) menopuolen budjettikohta (budjettikohdat) käyttötarkoitukseensa sidottujen sekalaisten tulojen tapauksessa:

[...]

Selvitys tuloihin kohdistuvan vaikutuksen laskentamenetelmästä

[...]

³⁸ Perinteiset omat varat (tulli- ja sokerimaksut) on ilmoitettava nettomääräisinä eli bruttomäärästä on vähennettävä kantokuluja vastaava 25 prosentin osuus.

SÄÄDÖKSEEN LIITTYVÄN RAHOITUSSELVITYKSEN LIITE

Ehdotuksen/aloitteen nimi:

Komission päätös Euroopan unionin yleisen talousarvion toteuttamista koskevista sisäisistä säännöistä (Euroopan komissiota koskeva pääluokka) tiedoksi komission yksiköille

- 1. TARVITTAVIEN HENKILÖRESURSSIEN MÄÄRÄ JA KUSTANNUKSET**
- 2. MUISTA HALLINTOMENOISTA AIHEUTUVAT KUSTANNUKSET**
- 3. LASKENTAMENETELMÄT KUSTANNUSTEN ARVIOIMISEKSI**
 - 3.1. Henkilöresurssit**
 - 3.2. Muut hallintomenot**

Tämä liite on liitettävä säädökseen liittyvään rahoituselvitykseen komission yksiköiden lausuntokierroksen alkaessa.

Tietotaulukoita käytetään säädökseen liittyvän rahoituselvityksen taulukoiden lähteinä. Ne on tarkoitettu vain komission sisäiseen käyttöön.

1. TARVITTAVIEN HENKILÖRESURSSIEN KUSTANNUKSET

☐ Ehdotus/aloite ei edellytä henkilöresursseja.

☒ Ehdotus/aloite edellyttää henkilöresursseja seuraavasti:

milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

Monivuotisen rahoituskehysten OTSAKE 5		Vuosi 2016		Vuosi 2017		Vuosi 2018		Vuosi 2019		Vuosi 2020		YHTEENSÄ	
		kokoaikai- seksi muutet- tuna	Määrä- rahat	kokoaikai- seksi muutet- tuna	Määrä- rahat	kokoaikai- seksi muutettuna	Määrä- rahat	kokoaikai- seksi muutettuna	Määrärahat	kokoaikai- seksi muutet- tuna	Määrärahat	kokoaikai- seksi muutet- tuna	Määrärahat
• Henkilöstötaulukoon sisältyvät virat/toimet (virkamiehet ja väliaikaiset toimihenkilöt)													
18 01 01 01 (päätoimipaikka ja komission edustustot EU:ssa)	AD	1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,660
	AST												
XX 01 01 02 (edustustot EU:n ulkopuolella)	AD												
	AST												
• Ulkopuolinen henkilöstö ³⁹													
XX 01 02 01 ('kokonaismäärärahat')	CA												
	END												
	INT												
XX 01 02 02 (edustustot EU:n ulkopuolella)	CA												
	LA												
	END												
	INT												
	JED												
Muu budjettikohta (mikä?)													
Monivuotisen rahoituskehysten OTSAKE 5 – Välisumma		1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,660

XX viittaa kyseessä olevaan toimintalohkoon eli talousarvion osastoon.

³⁹ CA = sopimussuhteiset toimihenkilöt; LA = paikalliset toimihenkilöt; END = kansalliset asiantuntijat; INT = vuokrahenkilöstö; JED = nuoremmat asiantuntijat EU:n ulkopuolisissa edustustoissa.

Henkilöresurssien tarve katetaan toimen hallinnointiin jo osoitetulla pääosaston henkilöstöllä ja/tai pääosastossa toteutettujen henkilöstön uudelleenjärjestelyjen tuloksena saadulla henkilöstöllä sekä tarvittaessa sellaisilla lisäresursseilla, jotka toimea hallinnoiva pääosasto voi saada käyttöönsä vuotuisessa määrärahojen jakomenettelyssä talousarvion puitteissa.

Monivuotisen rahoituskehysten OTSAKKEESEEN 5 sisältyvät		Vuosi 2016		Vuosi 2017		Vuosi 2018		Vuosi 2019		Vuosi 2020		YHTEENSÄ	
		kokoaikai- seksi muutet- tuna	Määrä- rahat	kokoaikai- seksi muutet- tuna	Määrä- rahat	kokoaikai- seksi muutettuna	Määrä- rahat	kokoaikai- seksi muutettuna	Määrärahat	kokoaikai- seksi muutet- tuna	Määrä- rahat	kokoaikai- seksi muutettuna	Määrärahat
• Henkilöstötaulukoon sisältyvät virat/toimet (virkamiehet ja väliaikaiset toimihenkilöt)													
10 01 05 02 (suora tutkimustoiminta)	AD												
	AST												
XX 01 05 01 (epäsuora tutkimustoiminta)	AD												
	AST												
• Ulkopuolinen henkilöstö ⁴⁰													
XX 01 04 yy Toimintamäärärahoista katettavan ulkopuolisen henkilöstön enimmäismäärä (entiset BA-budjettikohdat).	päätoimipaika ssa	CA											
		END											
		INT											
	- edustustot EU:n ulkopuolella	CA											
		LA											
		END											
		INT											
		JED											
XX 01 05 02 (epäsuora tutkimustoiminta)	CA												
	END												
	INT												
10 01 05 02 (suora tutkimustoiminta)	CA												
	END												
	INT												
Muu budjettikohta (mikä?)													
Monivuotisen rahoituskehysten OTSAKKEESEEN 5 sisältyvät – Välisumma													

⁴⁰

CA = sopimussuhteiset toimihenkilöt; LA = paikalliset toimihenkilöt; END = kansalliset asiantuntijat; INT = vuokrahenkilöstö; JED = nuoremmat asiantuntijat EU:n ulkopuolisissa edustustoissa.

XX viittaa kyseessä olevaan toimintalohkoon eli talousarvion osastoon. YHTEENSÄ		1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,132	1	0,660
--	--	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------	---	-------

Henkilöresurssien tarve katetaan toimen hallinnointiin jo osoitetulla pääosaston henkilöstöllä ja/tai pääosastossa toteutettujen henkilöstön uudelleenjärjestelyjen tuloksena saadulla henkilöstöllä sekä tarvittaessa sellaisilla lisäresursseilla, jotka toimea hallinnoiva pääosasto voi saada käyttöönsä vuotuisessa määrärahojen jakomenettelyssä talousarvion puitteissa.

2. MUISTA HALLINTOMENOISTA AIHEUTUVAT KUSTANNUKSET

- ☐ Ehdotus/aloite ei edellytä hallintomäärärahoja.
☒ Ehdotus/aloite edellyttää hallintomäärärahoja seuraavasti:

milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

	Vuosi 2016	Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	YHTEENSÄ
Monivuotisen rahoituskehysten OTSAKE 5						
Päätoimipaikassa						
18 01 02 11 01 - Virkamatka- ja edustuskulut	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,015
XX 01 02 11 02 - Konferenssi- ja kokouskulut						
XX 01 02 11 03 - Komiteoiden kokoukset ⁴¹						
XX 01 02 11 04 - Selvitykset ja kuulemiset						
XX 01 03 01 03 – ICT-laitteet ⁴²						
XX 01 03 01 04 – ICT-palvelut 4						
Muu budjettikohta (mikä?)						
Edustustot EU:n ulkopuolella						
XX 01 02 12 01 - Virkamatkat, konferenssit ja edustuskulut						
XX 01 02 12 02 - Henkilöstön täydennyskoulutus						
XX 01 03 02 01 - Hankinta, vuokraus ja niihin liittyvät kulut						
XX 01 03 02 02 – Laitteisto, kalusto, tarvikkeet ja palvelut						
Monivuotisen rahoituskehysten OTSAKE 5, välisumma	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,015

XX viittaa kyseessä olevaan toimintalohkoon eli talousarvion osastoon.

⁴¹ Ilmoitetaan, millaisesta komiteasta on kysymys ja mihin ryhmään se kuuluu.

⁴² ICT = Tieto- ja viestintäteknologia.

milj. euroa (kolmen desimaalin tarkkuudella)

	Vuosi 2016	Vuosi 2017	Vuosi 2018	Vuosi 2019	Vuosi 2020	YHTEENSÄ
Monivuotisen rahoituskehyksen OTSAKKEESEEN 5 sisältymättömät						
XX 01 04 yy - Teknisen ja hallinnollisen tuen menot (ulkopuolista henkilöstöä <u>lukuun ottamatta</u>) toimintamäärärahoista (entiset BA-budjettikohdat)						
- päätoimipaikassa						
- edustustot EU:n ulkopuolella						
XX 01 05 03 - Muut epäsuoran tutkimustoiminnan hallintomenot						
10 01 05 03 - Muut suoran tutkimustoiminnan hallintomenot						
Muu budjettikohta (mikä?)						
Monivuotisen rahoituskehyksen OTSAKKEESEEN 5 sisältymättömät – Välisumma						

XX viittaa kyseessä olevaan toimintalohkoon eli talousarvion osastoon.

Monivuotisen rahoituskehyksen OTSAKE 5 JA OTSAKKEESEEN 5 sisältymättömät YHTEENSÄ	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,015
--	-------	-------	-------	-------	-------	--------------

Hallintomäärärahojen tarve katetaan toimen hallinnointiin jo osoitetuilla määrärahoilla ja/tai siirroilla sekä tarvittaessa sellaisilla lisäresursseilla, jotka toimea hallinnoiva pääosasto voi saada käyttöönsä vuotuisessa määrärahojen jakomenettelyssä talousarvion puitteissa.

3. LASKENTAMENETELMÄT KUSTANNUSTEN ARVIOIMISEKSI

3.1. Henkilöresurssit

Tässä osassa esitetään laskentamenetelmä tarpeelliseksi arvioitujen henkilöresurssien laskemiseksi (arvioitu työkuormitus, mukaan lukien erityistehtävät (Sysper 2 -tehtäväalueet), henkilöstöryhmät ja vastaavat keskimääräiset kustannukset)

Monivuotisen rahoituskehyksen **OTSAKE 5**

Huom. Tiedot kunkin henkilöstöryhmän keskimääräisistä kustannuksista ovat saatavilla budjettipääosaston verkkosivustolla osoitteessa http://www.cc.cec/budg/pre/legalbasis/pre-040-020_preparation_en.html#forms

- Virkamiehet ja väliaikaiset toimihenkilöt
Yhden AD-toimen keskimääräiset kustannukset ovat 132 000 euroa vuodessa, ks. budjettipääosaston kiertokirje 8.8.2013 varainhoidosta vastaavien yksiköiden verkostolle
- Ulkopuolinen henkilöstö

Monivuotisen rahoituskehyksen **OTSAKKEESEEN 5** sisältyvät

- Vain tutkimusmenoista rahoitettavat toimet
- Ulkopuolinen henkilöstö

3.2. Muut hallintomenot

Yksityiskohtaiset tiedot laskentamenetelmästä jokaisen budjettikohdan osalta ja etenkin taustaoletukset (kokousten määrä vuodessa, keskimääräiset kustannukset jne.)

Monivuotisen rahoituskehyksen **OTSAKE 5**

Oletukset: 6 virkamatkaa vuodessa, keskimääräiset kustannukset matkaa kohti 500 euroa (1 henkilöstön edustaja osallistuu 2:een kansallisten yhteyshenkilöiden kokoukseen, 2 henkilöstön edustajaa osallistuu 2:een hallintoneuvoston kokoukseen)

Monivuotisen rahoituskehyksen **OTSAKKEESEEN 5** sisältyvät

--