



Interparlamentarische Konferenz für die Gemeinsame Außen- und Sicherheitspolitik (GASP) und die Gemeinsame Sicherheits- und Verteidigungspolitik (GSVP)

Wien, 11. bis 12. Oktober 2018

Allgemeine Information

Konferenzort

ERSTE Campus
Am Belvedere 1
1100 Wien

Anmeldung und Akkreditierung

- Der Österreichische EU-Ratsvorsitz hat ein Online Registrierungssystem für alle Treffen implementiert. Bitte geben Sie eine/n Akkreditierungsbeauftragte/n für Ihre Delegation (Name, E-Mail Adresse und Telefonnummer) per Mail bekannt, an: CFSP-CSDP-AT2018@parlament.gv.at.
Ihr/e Akkreditierungsbeauftragte/r erhält per E-Mail den Link zum Registrierungssystem, in welchem er oder sie den Akkreditierungsstatus sieht und bis zum Ende der Registrierungsfrist Änderungen unter den registrierten Teilnehmer/innen vornehmen kann.
- Für technische Unterstützung wenden Sie sich an: accreditation@eu2018.at
- Es wird ersucht, das **Online Registrierungsformular** bis spätestens **4. Oktober 2018** auszufüllen.
- Die Welcome-Desks werden in den Konferenzhotels am Mittwoch, dem 10. Oktober 2018, von 17:00 – 19:00 Uhr für die Abholung der Welcome Bags und Badges geöffnet sein. Teilnehmer/innen, die später anreisen, können sich am Konferenzort am Donnerstag, dem 11. Oktober 2018, ab 9:00 Uhr akkreditieren.
- **Aus Sicherheitsgründen sind alle Teilnehmer/innen verpflichtet, die Badges während der gesamten Konferenz sichtbar zu tragen.** Im Falle des Verlusts kontaktieren Sie bitte unverzüglich die Konferenzorganisatoren/-innen.
- Teilnehmer/innen, die nicht in einem der empfohlenen Konferenzhotels übernachten, werden ersucht, bekannt zu geben, in welchem Konferenzhotel sie ihre Welcome Bags und Badges im oben genannten Zeitraum abholen möchten. Es besteht auch die Möglichkeit, die Transfers von diesem Konferenzhotel zum Konferenzort und zum Abendessen zu nutzen.

Farbcode der Badges und Lanyards:

Rot	DelegationsleiterIn
Blau	Delegationsmitglied
Grün	MitarbeiterIn der Delegation
Gelb	Presse
Orange	DolmetscherIn
Grau	GastrednerIn
Violett	BeobachterIn
Weiß	OrganisatorIn, Technische Unterstützung

Hotels

Konferenzteilnehmer/innen werden gebeten Ihre **Zimmerreservierungen** in einem der empfohlenen Konferenzhotels **selbstständig vorzunehmen**. Es wird empfohlen die Reservierung aufgrund der Buchungslage ehestmöglich durchzuführen. Nutzen Sie hierfür die angegebenen Reservierungslinks oder Buchungscodes.

Blockreservierungen für den Zeitraum 10. bis 13. Oktober wurden in den folgenden vier Hotels vorgenommen:

Grand Hotel

(80 Zimmer)

Zimmer	Preis pro Nacht und Zimmer (Einzel-/Doppelbelegung)
Superior in Queen- und Twinbetten	€ 150/€ 180
inklusive	Frühstück, WiFi, MwSt.
Check in/Check out	15:00/12:00 Uhr
Reservierungsfrist	10. August 2018: Ende der Reservierungsfrist
Stornierung	bis zu 48 Stunden vor Anreise kostenfrei stornierbar

Buchen Sie direkt auf der [Hotelwebsite](#) unter Angabe des Unternehmenscodes **CFSPDAT**.

Kontakt zum Grand Hotel:
Kärntner Ring 9
1010 Wien
Tel.: +43 (0) 1 515 80 0
Fax: +43 (0) 1 515 80 - 10
E-Mail: info@grandhotelwien.com
Website: <http://www.grandhotelwien.com/de/>

Steigenberger Hotel Herrenhof

(50 Zimmer)

Zimmer	Preis pro Nacht und Zimmer (Einzel-/Doppelbelegung)
Superior	€ 185/€ 210
Deluxe	€ 205/€ 230
inklusive	Frühstück, WiFi, MwSt.
Check in/Check out	15:00/12:00 Uhr
Reservierungsfristen	12. September 2018: 80% der vorreservierten Zimmer verfallen 19. September 2018: Ende der Reservierungsfrist
Stornierung	Kostenlose Stornierung bis 21 Tage vor Anreise möglich

Bitte verwenden Sie den [Reservierungslink](#) um direkt beim Hotel zu buchen.

Kontakt zum Steigenberger Hotel Herrenhof:
Herrengasse 10
1010 Wien
Tel.: +43 (0) 1 53404 0
Fax: +43 (0) 1 53404 155
E-Mail: herrenhof-wien@steigenberger.at
Website: <https://www.steigenberger.com/>

Le Meridien

(60 Zimmer)

Zimmer	Preis pro Nacht und Zimmer (Einzel-/Doppelbelegung)
Classic Courtyard Zimmer	€ 200/€ 220
inklusive	Frühstück, WiFi, MwSt.
Check in/Check out	16:00/12:00 Uhr
Reservierungsfristen	10. Juli 2018: 40 % der verbleibenden Zimmer verfallen 29. August 2018: 40 % der verbleibenden Zimmer verfallen 12. September 2018: Ende der Reservierungsfrist
Stornierung	Kostenlose Stornierung bis 21 Tage vor Anreise möglich

Bitte verwenden Sie den [Reservierungslink](#) um direkt bei dem Hotel zu buchen.

Kontakt zum Hotel Le Meridien:

Robert-Stolz-Platz 1

1010 Wien

Tel.: +43 (0) 1 588 90 0

Fax: +43 (0) 1 588 90 3801

E-Mail: info@lemeridienvienna.com

Website: www.lemeridienvienna.com

Grand Ferdinand

(60 Zimmer)

Zimmer	Preis pro Nacht und Zimmer (Einzelbelegung)
Comfort Zimmer	€ 195
inklusive	Frühstück, WiFi, MwSt.
Check in/Check out	14:00/12:00 Uhr
Reservierungsfristen	15. August 2018: ein Drittel der verbleibenden Zimmer verfallen 29. August 2018: 50 % der verbleibenden Zimmer verfallen 12. September 2018: Ende der Reservierungsfrist
Stornierung	Kostenlose Stornierung bis 3 Werktage vor Anreise möglich

Buchen Sie direkt beim Hotel per E-Mail an reservations@grandferdinand.com unter Angabe des Buchungscode **CFSP-CSDP**.

Kontakt zum Hotel Grand Ferdinand:

Schubertring 10-12

1010 Wien

Tel.: +43 (0) 316 703 400

Fax: +43 (0) 316 703 400 88

E-Mail: reservations@grandferdinand.com

Website: www.grandferdinand.com

Transfers

- Die Delegationen werden gebeten, selbst den Flughafentransfer zu organisieren. Der Flughafen Wien-Schwechat (<http://www.viennaairport.com>) ist ca. 18km und je nach Verkehrslage etwa 20min Autofahrt vom Stadtzentrum entfernt. Sie erreichen Wien mit dem Zug ([City Airport Train](#) oder [ÖBB Railjet Train](#)), [Taxi](#) oder Bus ([Vienna Airport Lines](#)).
- Der Transfer von den vorgeschlagenen Konferenzhotels zum Konferenzort und dem Abendessen wird vom Österreichischen Parlament organisiert.

Sprachen

Für die Interparlamentarische Konferenz für die Gemeinsame Außen- und Sicherheitspolitik (GASP) und die Gemeinsame Sicherheits- und Verteidigungspolitik (GSVP) wird Simultandolmetschung in Deutsch, Englisch und Französisch vorgesehen. Eine begrenzte Anzahl an Dolmetschkabinen wird nach dem Prinzip **first-come, first-served** für jene Delegationen zur Verfügung stehen, die eigene Dolmetschteams mitbringen. Bitte beantragen Sie Ihre Dolmetschkabine bis spätestens 31. August 2018 bei den Konferenzorganisatoren/-innen.

Konferenzdokumente

Die Konferenzunterlagen sind auf www.eu2018parl.at verfügbar und im Konferenzsekretariat während der Konferenz.

Medien

Das Treffen wird in Deutsch und Englisch live auf www.eu2018parl.at übertragen und als Video nach der Konferenz auf Englisch auf [youtube](https://www.youtube.com) abrufbar sein. Mit der Akkreditierung zur Konferenz erklären Sie sich damit einverstanden, der Republik Österreich – Bund, vertreten durch die Parlamentsdirektion das nicht-exklusive, zeitlich und örtlich unbegrenzte Recht zu übertragen, Ihre Rede und/oder Statements sowie Bilder und Videos von Ihnen zu benutzen, die während der Konferenz gemacht werden. Dies beinhaltet insbesondere das übertragbare Recht, diese auch in bearbeiteter Form zu vervielfältigen, verbreiten, senden, öffentlich wiederzugeben und zur Verfügung zu stellen sowie auf jede heute bekannte oder noch unbekannt Art zu nutzen.

Rauchen

Rauchen ist ausschließlich in den dafür vorgesehenen Räumen gestattet.

Kontakt/EU- und Internationaler Dienst des österreichischen Parlaments

Mag.^a Petra Rund
Internationale Beziehungen

Mag.^a Sandra Kusmierczyk
EU-Mitwirkung und Europäische Beziehungen

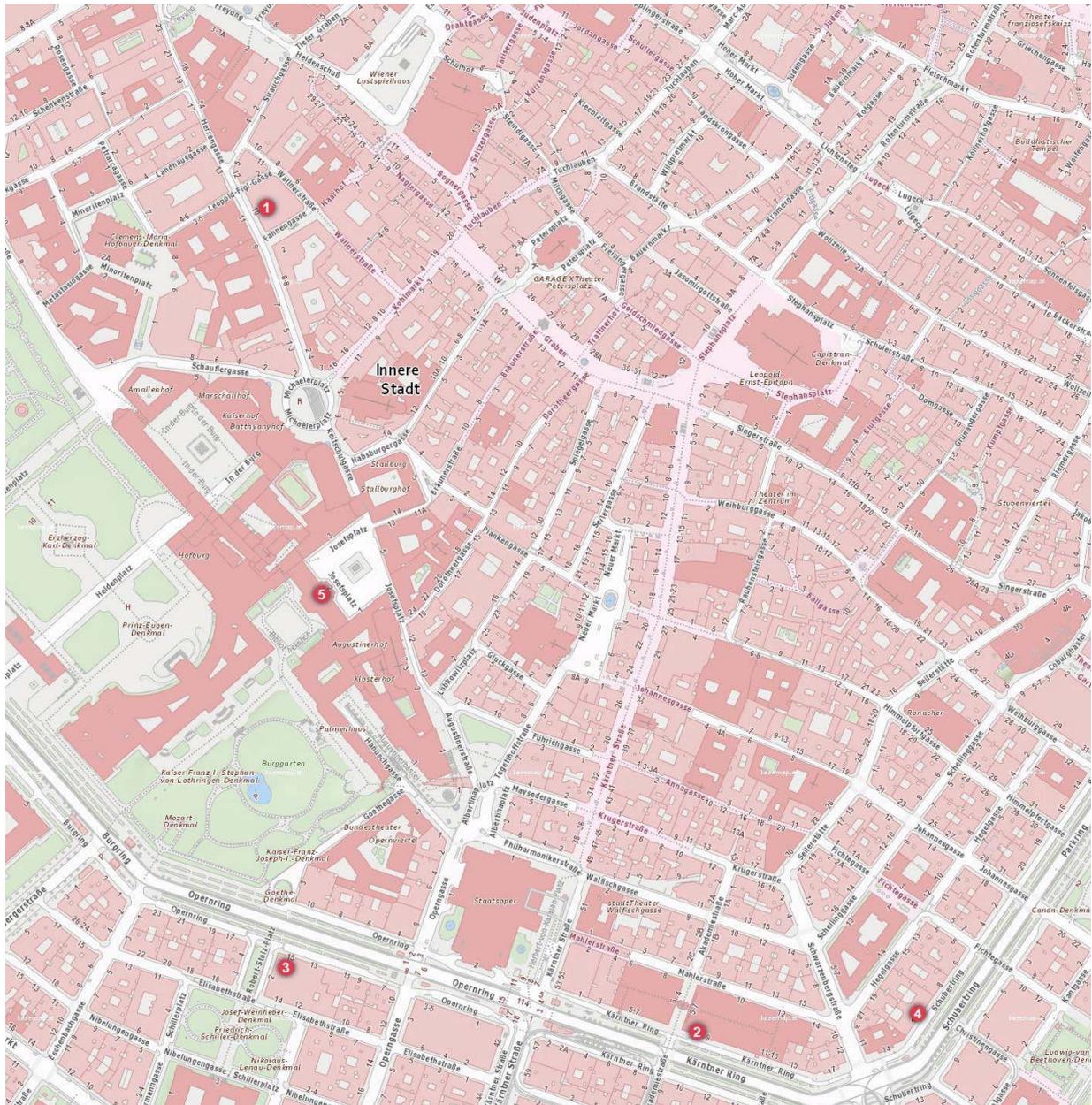
Julia Krajcik, BA
Protokoll, Besuchs- und Konferenzorganisation

Marlis Schmidt; MSc
Protokoll, Besuchs- und Konferenzorganisation

Für weitere Fragen wenden Sie sich bitte an:

CFSP-CSDP-AT2018@parlament.gv.at

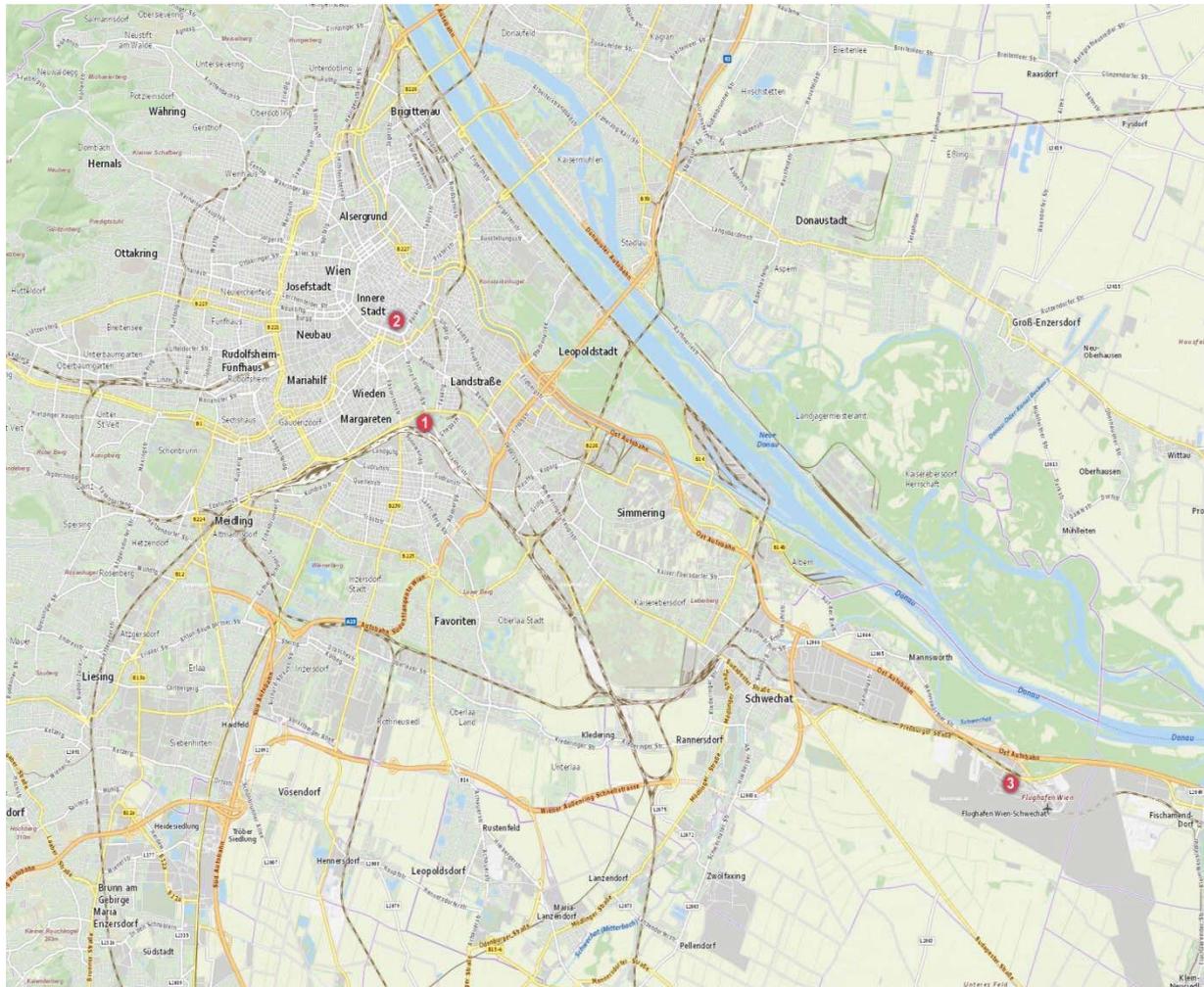
Plan Stadtzentrum, Hotels



Titles © [basemap.at](https://www.basemap.at)

- 1 Steigenberger Hotel Herrenhof
- 2 Grand Hotel
- 3 Le Meridien
- 4 Grand Ferdinand
- 5 Abendveranstaltung, Österreichische Nationalbibliothek

Plan Wien



Titel © [basemap.at](https://www.basemap.at)

- 1 ERSTE Campus, Am Belvedere 1
- 2 Hotels
- 3 Flughafen Wien-Schwechat