



Briuselis, 2019 02 22
COM(2019) 105 final

ANNEX

PRIEDAS

prie

pasiūlymo dėl Tarybos sprendimo

**dėl pozicijos, kurios Europos Sąjungos vardu turi būti laikomasi Europos Sąjungos bei
jos valstybių narių ir Japonijos strateginės partnerystės susitarimu įsteigtame
Jungtiniame komitete, dėl jo darbo tvarkos taisyklių priėmimo**

PRIEDAS

ES IR JAPONIJOS STRATEGINĖS PARTNERYSTĖS SUSITARIMU ĮSTEIGTO JUNG TINIO KOMITETO SPRENDIMAS Nr. 1/2019

0 00 00

kuriuo priimamos jo darbo tvarkos taisyklės

JUNGTINIS KOMITETAS,

atsižvelgdamas į Europos Sąjungos bei jos valstybių narių ir Japonijos strateginės partnerystės susitarimą¹ (toliau – Susitarimas), ypač į jo 42 straipsnį,

kadangi:

- (1) nuo 2019 m. vasario 1 d. Susitarimo dalys taikomos iki jo įsigaliojimo;
- (2) siekiant užtikrinti veiksmingą Susitarimo taikymą iki jo įsigaliojimo, Jungtinis komitetas turėtų būti įsteigtas kuo greičiau;
- (3) todėl pagal Susitarimo 42 straipsnio 5 dalį Jungtinis komitetas turėtų priimti savo darbo tvarkos taisykles,

PRIĖMĖ ŠĮ SPRENDIMĄ:

1. Priimamos priede pateiktos Jungtinio komiteto darbo tvarkos taisyklės.
2. Sprendimas įsigalios jo priėmimo dieną.

Pasirašyta ...

*Jungtinio komiteto vardu
Bendrapirmininkiai*

¹ OL ES L xxx, xx.xx.xxxx, p. x.

Sprendimo Nr. 1/2019 priedas
Europos Sąjungos bei jos valstybių narių ir Japonijos strateginės partnerystės
susitarimas
Jungtinio komiteto darbo tvarkos taisyklės

1 straipsnis

Užduotys ir sudėtis

1. Jungtinis komitetas atlieka Europos Sąjungos bei jos valstybių narių (toliau – Sąjungos Šalis) ir Japonijos strateginės partnerystės susitarimo (toliau – Susitarimas) 42 straipsnyje numatytas užduotis.
2. Jungtinį komitetą sudaro Šalių atstovai.

2 straipsnis

Pirmininkas

Jungtiniam komitetui bendrai pirmininkauja Sąjungos ir Japonijos (toliau kartu – Šalys, o atskirai – Šalis) atstovai.

3 straipsnis

Posėdžiai

1. Jungtinis komitetas paprastai posėdžiauja kartą per metus pakaitomis Tokijoje ir Briuselyje bendru sutarimu nustatytą dieną. Be to, jis bendru sutarimu posėdžiauja bet kurios Šalies prašymu.
2. Paprastai Jungtinis komitetas posėdžius rengia vyresniųjų pareigūnų lygmeniu, jeigu Šalys nenusprendė kitaip.

4 straipsnis

Viešumas

Jeigu Šalys nenusprendė kitaip, Jungtinio komiteto posėdžiai yra uždari.

5 straipsnis

Sekretoriai

Europos išorės veiksmų tarnybos atstovas ir Japonijos užsienio reikalų ministerijos atstovas kartu eina Jungtinio komiteto sekretorių pareigas. Visi Jungtinio komiteto bendrapirmininkų gaunami ir teikiami pranešimai perduodami sekretoriams.

6 straipsnis

Dalyviai

1. Prieš kiekvieną posėdį per sekretorius bendrapirmininkiams pranešama apie planuojamą kiekvienos Šalies delegacijos sudėtį.
2. Prireikus bendru sutarimu dalyvauti Jungtinio komiteto posėdžiuose stebėtojų teisėmis arba tam, kad pateiktų informacijos konkrečiu klausimu, gali būti kviečiami ekspertai arba atitinkamų kompetentingų subjektų atstovai.

7 straipsnis

Posėdžių darbotvarkės

1. Bendrapirmininkiai parengia preliminarą kiekvieno posėdžio darbotvarkę.
2. Preliminari darbotvarkė nustatoma ne vėliau kaip likus penkiolikai dienų iki posėdžio pradžios.
3. Jungtinis komitetas tvirtina galutinę darbotvarkę kiekvieno posėdžio pradžioje. Šalių sprendimu į darbotvarkę gali būti įtraukiama ir kitų klausimų, kurie nebuvo įtraukti į preliminarą darbotvarkę.
4. Bendrapirmininkiai gali nuspręsti prireikus sutrumpinti 2 dalyje nurodytus terminus.

8 straipsnis

Posėdžių protokolai

1. Sekretoriai kartu parengia kiekvieno posėdžio protokolą kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per du mėnesius nuo kiekvieno posėdžio pabaigos, nebent bendru sutarimu nusprendžiama kitaip. Į protokolo projektą paprastai įtraukiama galutinė darbotvarkė ir kiekvieno darbotvarkės punkto diskusijų santrauka.
2. Šalys raštu patvirtina posėdžio protokolą kuo greičiau, bet ne vėliau kaip per du mėnesius nuo kiekvieno posėdžio pabaigos, nebent bendru sutarimu nusprendžiama kitaip.

9 straipsnis

Sprendimai ir rekomendacijos

1. Vykdydamas Susitarimo 42 straipsnyje nurodytas funkcijas ir užduotis, Jungtinis komitetas prireikus teikia rekomendacijas ir priima sprendimus. Jie vadinami „rekomendacija“ arba „sprendimu“, juose nurodomas serijos numeris, priėmimo data ir apibūdinama tema. Kiekvienoje rekomendacijoje arba sprendime nurodoma jo įsigaliojimo data.
2. Jungtinis komitetas rekomendacijas teikia ir sprendimus priima bendru sutarimu.
3. Jungtinis komitetas gali nuspręsti teikti rekomendacijas ir priimti sprendimus taikydamas rašytinę procedūrą, Jungtinio komiteto bendrapirmininkiams pasikeičiant raštais.
4. Jungtinio komiteto rekomendacijas ir sprendimus bendrapirmininkiai priima raštu.
5. Kiekviena Šalis gali nuspręsti paskelbti Jungtinio komiteto rekomendacijas ir sprendimus bet kokioje tinkamoje terpėje.

10 straipsnis

Išlaidos

1. Kiekviena Šalis apmoka visas dėl jos dalyvavimo Jungtinio komiteto posėdžiuose patiriamas išlaidas, susijusias su darbuotojų, kelionės bei pragyvenimo išlaidomis ir pašto bei telekomunikacijų išlaidomis.
2. Posėdžių organizavimo ir dokumentų dauginimo išlaidas apmoka posėdį rengianti Šalis.

11 straipsnis

Darbo grupės

1. Jungtinis komitetas gali nuspręsti įsteigti darbo grupes, kurios padėtų jam atlikti užduotis.
2. Jungtinis komitetas gali nuspręsti panaikinti bet kurią savo įsteigtą darbo grupę arba nustatyti ar pakeisti jos įgaliojimus.
3. Darbo grupės po kiekvieno savo posėdžio pateikia ataskaitą Jungtiniam komitetui.

12 straipsnis

Darbo tvarkos taisyklių keitimas

Šalys gali pagal 9 straipsnį iš dalies pakeisti darbo tvarkos taisykles.