



Conférence interparlementaire sur la stabilité, la  
coordination économique et la gouvernance dans  
l'Union européenne

Helsinki, 30 septembre - 1 octobre 2019

Informations pratiques

Présidence finlandaise du Conseil de l'Union européenne

## Lieu de réunion

Scandic Marina Congress Center  
Katajanokanlaituri 6  
00160 Helsinki

## Enregistrement et accréditation

La présidence finlandaise a mis en œuvre un système d'inscription en ligne pour toutes les réunions. Tous les participants sont priés de s'inscrire en ligne au réunion au plus tard le **2 septembre 2019**. Veuillez trouver des informations sur l'inscription, le nom d'utilisateur et le mot de passe dans le courriel envoyé à votre personne de contact. Veuillez noter que le nombre des délégués n'est pas fixe, mais nous attendons **de un à trois membres de parlement** de chaque État membre.

Informations de contact du support technique : [parleu2019fi@parliament.fi](mailto:parleu2019fi@parliament.fi)

Les bureaux d'accueil seront ouverts dans les hôtels recommandés le dimanche 29 septembre 2019 de 14h jusqu'à 19h pour les délégués de recevoir les sacs de bienvenue et les badges d'identité. Les délégués arrivant plus tard pourront s'inscrire à l'entrée principale du lieu de réunion le lundi 30 septembre 2019.

**Pour des raisons de sécurité, les participants sont priés de porter leur badge de manière visible pendant toute la durée de l'événement.** Si vous perdez votre badge, veuillez en informer immédiatement les organisateurs.

Les délégués qui ne sont pas hébergés dans des hôtels recommandés sont priés de choisir comme lieu d'inscription pour recevoir les sacs de bienvenue et les badges d'identité (aux heures indiquées) un des hôtels conseillés ci-dessus et d'en informer les organisateurs. Ils sont également invités à rejoindre les navettes partant de l'hôtel recommandé choisi vers les locaux de la réunion ou les dîners.

## Couleurs des badges d'identité et des cordons

Rouge	Chef de délégation
Bleu	Délégué
Bleu clair	Orateur
Vert	Personnel de la délégation et Secrétariat de la COSAC
Violet	Observateur
Gris	Officier de sécurité
Blanc	Organisateurs, assistance technique
Orange	Interprète
Jaune	Presse

## Hébergement

Les participants sont invités à réserver leurs chambres le plus tôt possible dans un des hôtels recommandés ci-dessous, utilisant les liens et / ou les codes de réservation indiqués. Les chambres ont été réservés du 29 septembre au 1 octobre 2019 dans les trois hôtels suivants :

### Scandic Grand Marina

(200 chambres)

Type de chambre	Tarif par nuit et par chambre (simple / double)
Standard (166 chambres)	€ 152 / 172
Superior King Bed (18 chambres)	€ 182 / 202
Superior Extra (16 chambres)	€ 191 / 212

Compris	Petit déjeuner buffet, WiFi, TVA, sauna pour la clientèle, salle de sport
Check in / Check out	15h / 12h
Date limite de réservation	31 juillet 2019: 50% du contingent encore disponible expire 8 septembre 2019: 25% du contingent encore disponible expire 17 septembre 2019: 10% du contingent encore disponible expire 22 septembre 2019 : 5% du contingent encore disponible expire

**Mode de réservation.** Réservez votre chambre en ligne via [ce lien](#). Veuillez réserver la chambre avant le 31 juillet pour assurer une chambre. Utilisez la code BART290919 pour la réservation. Le numéro et la durée de validité de votre carte de crédit doivent être indiqués lors de la passation de commande afin de garantir la réservation.

**Conditions d'annulation pour les chambres individuelles.** Les réservations peuvent être annulées sans frais jusqu'à 18h à la date d'arrivée. Le client est responsable de tous changements, annulations et coûts concernant la réservation.

#### Détails de contact

Scandic Grand Marina

Katajanokanlaituri 7

00160 Helsinki

Téléphone : +358 9 166 61

E-Mail : [grandmarina@scandichotels.com](mailto:grandmarina@scandichotels.com)

Site web : <https://www.scandichotels.com/hotels/finland/helsinki/scandic-grand-marina>

#### Radisson Blu Plaza

(30 chambres)

Type de chambre	Tarif par nuit et par chambre (simple / double)
Standard (15 chambres)	€ 165 / 185
Superior (15 chambres)	€ 215 / 235
Compris	Petit déjeuner buffet, WiFi, TVA, sauna pour la clientèle, salle de sport
Check in / Check out	15h / 12h
Date limite de réservation	1 septembre 2019: 50% du contingent encore disponible expire 18 août 2019: 25% du contingent encore disponible expire 15 septembre 2019: fin de la période de réservation

**Mode de réservation.** Réservation en ligne jusqu'au 1<sup>er</sup> septembre depuis le site [www.radissonblu.com](http://www.radissonblu.com). Veuillez réserver votre chambre avant le 31 juillet pour assurer une chambre. Utilisez la code **BART290919** pour la réservation.

**Conditions d'annulation.** Les réservations peuvent être annulées sans frais jusqu'à 18h à la date d'arrivée. Le client est responsable de tous changements, annulations et coûts concernant la réservation. Le numéro et la durée de validité de votre carte de crédit doivent être indiqués lors de la passation de commande afin de garantir la réservation.

### Détails de contact

Radisson Blu Plaza  
Mikonkatu 23  
00100 Helsinki  
Phone: [+358 20 1234 703](tel:+358201234703)  
E-Mail: [info.plaza.helsinki@radissonblu.com](mailto:info.plaza.helsinki@radissonblu.com)

### Hotel Katajanokka

(30 chambres)

Type de chambre	Tarif par nuit et par chambre (simple / double)
Classic Queen (15 chambres)	€ 189 / 199
Classic Twin (15 chambres)	€ 289 / 199
Compris	Petit déjeuner buffet, WiFi, TVA, sauna pour la clientèle, salle de sport
Check in / Check out	15.00 / 12.00
Date limite de réservation	15 août 2019 : 50% du contingent encore disponible expire 30 août 2019 : fin de la période de réservation

**Mode de réservation.** Les chambres peuvent être réservées par [ce lien](#) ou par téléphone (+358 (0)0 686 45132. Utilisez la code **ART13** pour la réservation.

**Conditions d'annulation pour les chambres individuelles.** Les réservations peuvent être annulées sans frais jusqu'à la date indiquée dans la confirmation de réservation. **Deux** chambres du contingent peuvent être annulées jusqu'à 18h de la date d'arrivée. Le client est responsable de tout changement, tous annulations et coûts concernant la réservation. Le numéro et la durée de validité de votre carte de crédit doivent être indiqués lors de la passation de commande afin de garantir la réservation.

### Détails de contact

Hotel Katajanokka  
Merikasarminkatu 1  
00160 Helsinki  
Téléphone : +358 9 686 450  
E-mail : [reception@hotelkatajanokka.fi](mailto:reception@hotelkatajanokka.fi)  
Site web : <https://www.hotelkatajanokka.fi/en/>

### Transport

Les délégations sont priées de prendre leurs propres dispositions pour le transport de et vers l'aéroport.

L'aéroport d'Helsinki (<https://www.finavia.fi/en/airports/helsinki-airport>) est situé à environ 21 km du centre-ville ou 40 minutes en voiture, selon la circulation. Le train, le bus (<https://www.hsl.fi/en>) et le taxi sont à votre disposition de l'aéroport à Helsinki.

Les lignes de train I et P relient l'aéroport au centre-ville. Le lieu de la conférence et Scandic Grand Marina sont situés environ 1,5 km du centre-ville. Cela prend environ 5 minutes à pied de la gare centrale d'Helsinki à l'hôtel Radisson Blu Plaza. Hotel Katajanokka est situé 2 km du centre-ville et 500 m du lieu de la conférence.

La navette Finnair conduit entre l'aéroport et le côté ouest de la gare centrale.

Le temps estimé de l'aéroport au centre est 40 minutes en bus et environ 30-35 minutes en train ou en taxi. Notez que les régulations des services de taxi sont changées, et en conséquence, les taximètres ne sont plus obligatoires et les prix des trajets peuvent varier. Pour savoir choisir un taxi à l'aéroport d'Helsinki, il y a quatre lignes de taxis :

- Les trois lignes les plus proches à l'exit du terminal sont réservées pour les compagnies de taxi qui ont gagné l'appel d'offres (Lähitaksi, Vantaan Taksi et Taksi Helsinki).
- La quatrième est pour autres opérateurs de taxi.
- Il y a aussi un endroit pour les trajets pré-réservés.
- Numéro pour pré-réserver un taxi (valable seulement pour les trajets qui départent de l'aéroport): Taksi Helsinki +358 100 0600

Les transferts depuis les hôtels recommandés jusqu'au lieu de réunion et des dîners seront fournis par le Parlement finlandais.

**Veillez noter qu'il n'y aura pas de transfert par bus de Scandic Grand Marina au lieu de réunion (la distance au pied est environ 150 mètres).**

### **Interprétation**

L'interprétation simultanée des débats en séance plénière sera assurée en finnois, suédois, anglais et français. Un nombre limité de cabines pourrait être mis en disposition des délégations qui souhaitent venir avec leurs propres interprètes, sur la base du premier venu, premier servi. Si vous avez besoin de cabines supplémentaires, veuillez informer les organisateurs à l'avance, au plus tard le **18 août 2019**.

### **Documents de conférence**

Les documents seront disponibles sur le site web [www.parleu2019.fi](http://www.parleu2019.fi) et au secrétariat de la conférence pendant la réunion.

### **Prise de parole**

Les délégués peuvent demander la parole par voie électronique, directement depuis leur place. La parole sera donnée dans l'ordre de réception des demandes. Pour donner la parole, appuyez le bouton de l'écran tactile sur l'unité de conférence qui se trouve sur votre table.

### **WiFi**

Une connexion WiFi sera disponible lors de la réunion. Le code de l'accès sera distribué au lieu de réunion.

### **Restauration**

Les pauses-café seront servis dans le foyer du centre de réunion, et le déjeuner sera offert dans le restaurant près de la salle de réunion. Les végétariens et les personnes souffrant d'allergies sont priés d'en informer les organisateurs à l'avance, en indiquant les informations pertinentes dans le formulaire d'inscription.

### **Presse**

La réunion sera diffusée en direct sur le site web [www.parleu2019.fi](http://www.parleu2019.fi) en anglais et par la suite, la vidéo sera diffusée en anglais sur le site internet mentionné ci-dessus. Lors de l'accréditation à la réunion, vous acceptez de transférer le droit non-exclusif, perpétuel, irrévocable et mondial de votre parole et / ou déclarations et de tous les photos et vidéos produits de vous pendant la réunion,

à [www.parleu2019.fi](http://www.parleu2019.fi), représenté par l'administration du Parlement finlandais. Cela inclut le droit à sous-licencier, reproduire, modifier, distribuer, diffuser, présenter ou afficher en public, et rendre accessible au public sous toute forme ou tout moyen que ce soit, connu ou développé plus tard.

### **Fumeurs**

Fumer n'est autorisé que dans les fumoirs désignés ou à l'extérieur.

### **Devise**

La devise officielle en Finlande est l'euro.

**Numéro d'urgence** est 112.

### **Fuseau horaire**

L'heure locale en Finlande est UTC+3.

**Indicatif téléphonique** de la Finlande est (+358).

### **Alimentation électrique**

La tension électrique est de 230V. La fréquence est de 50 Hz. Les prises électriques utilisées sont du type F à deux douilles, connues aussi sous le nom de « Schuko ».

### **Climat**

La température moyenne en octobre est environ 7 degrés Celsius. Pour plus de précisions, consultez le site : [www.foreca.com](http://www.foreca.com).

### **Tourisme**

Plusieurs attractions touristiques dans le centre d'Helsinki sont accessibles à partir des hôtels. Par exemple Oodi, la Bibliothèque Centrale d'Helsinki, qui était construit pour célébrer l'indépendance de 100 ans de Finlande et dont l'ouverture était en 2018, mérite une visite (<https://www.oodihelsinki.fi/en/>). Le bâtiment d'Oodi a une architecture intéressante et il est efficace en énergie. Le musée d'Amos Rex (<https://amosrex.fi/en/>), dont l'ouverture était en automne 2018 également, est à visiter pour des exhibitions influentes. Quelques bâtiments désignés par architecte Alvar Aalto, sont aussi situés au centre. Pour faire des achats, il y a des centres commerciaux et des rues commerçantes principales autour des hôtels et de lieu de réunion.

### **Ambassades**

Pour l'information concernant les ambassades en Finlande, consultez le site <https://um.fi/frontpage>

## Informations de contact

Directeur de projet

Mme Mia Nordlund  
mia.nordlund@parliament.fi  
Téléphone : +358 9 432 2063

Assistante de projet

Mar-Leena Kolehmainen  
mar-leena.kolehmainen@parliament.fi  
Téléphone : +358 9 432 2061

Représentant du Parlement finlandais pour le Parlement européen

M. Eero Säynjäkangas  
eero.saynajakangas@parliament.fi  
Téléphone : +32 2 28 42 412

Pour d'autres informations, veuillez-vous adresser à :  
[parleu2019fi@parliament.fi](mailto:parleu2019fi@parliament.fi)

## Carte

1. Lieu de conférence
  2. Scandic Hotel Marina
  3. Radisson Blu Plaza
  4. Hotel Katajanokka
- ➔ Lieu du dîner 7 km au nord

